



Zpráva o činnosti finančního výboru za období roku 2021

Počet členů finančního výboru: 5

Počet zasedání: 9

Předkládaná zpráva informuje o činnosti finančního výboru v roce 2021. Dle §119 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, je úkolem finančního výboru především provádět kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky města Šternberka. Tento úkol byl v uvedeném období řádně plněn. Finanční výbor v roce 2021 zpracovával a posuzoval řadu důležitých úkolů, které měly vliv finanční situaci města Šternberka a jeho hospodaření. I v roce 2021, v souvislosti s přijetím preventivních opatření pro zamezení šíření COVID-19, proběhlo hlasování k některým bodům v rámci plánovaných jednání finančního výboru korespondenčně.

Finanční výbor plnil úkoly dle plánu práce, schváleného Zastupitelstvem Města Šternberka, týkající se financování, návrhů na změny rozpočtu, čerpání rezerv, kontroloval plnění příjmů a čerpání rozpočtu včetně plánu podnikatelské činnosti města, projednával návrh závěrečného účtu za rok 2020, vyjadřoval se k rozpočtovému výhledu města a dále se vyjadřoval k zásadním finančním návrhům a materiálům, předkládaných finančním odborem, případně i dalšími odbory města.

Finanční výbor posuzoval, vydával stanoviska a vyjadřoval se:

- k návrhu závěrečného účtu města Šternberka za rok 2020 včetně hospodářské činnosti města
- ke zprávě auditora o přezkoumání hospodaření za rok 2020
- k účetní závěrce města k 31.12.2020 a jejímu doporučení ke schválení Zastupitelstvem města Šternberka
- k hospodaření příspěvkových organizací a návrhům na zvýšení příspěvků na provoz
- k finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2020
- k rozboru hospodaření města za 1. pololetí 2021 a k návrhům na rozpočtová opatření týkající se provozního i kapitálového rozpočtu, včetně částky na dotace pro neziskové organizace
- k návrhům na čerpání rezervy – investiční a neinvestiční
- k možným zdrojům na rozpočtem nepokryté výdaje, které byly shledány v průběhu roku jako nezbytně nutné nad rámec původního rozpočtu
- ke střednědobému výhledu rozpočtu města Šternberka na rok 2022 - 2026
- k návrhu rozpočtu města na rok 2022 včetně financování investičních akcí a velkých oprav
- k finančnímu zdraví města, k finančním ukazatelům města
- ke zprávě o zhodnocení finančních prostředků na bankovních účtech.

Prováděl pravidelnou kontrolu rozpočtu, tj. kontrolu plnění příjmů a čerpání výdajů, stavu finančních prostředků na účtech města a nákladů a výnosů hospodářské činnosti města

ve srovnání s rozpočtem nebo ročním plánem, a to vždy k datu jednání výboru s cílem zajistit plynulé financování provozu a investic a soulad rozpočtu s předpokládanou skutečností.

Členové finančního výboru byli zapojeni v komisích na projednávání rozborů hospodaření příspěvkových organizací za rok 2020 a podíleli se tak na kontrole hospodaření těchto organizací.

Z každého jednání finančního výboru byl zpracován zápis včetně usnesení a příloh s navrženými rozpočtovými změnami, který byl předkládán k projednání na nejbližší zasedání Rady města a Zastupitelstva Města Šternberka.

Rekapitulace programů jednání finančního výboru v roce 2021:

Zasedání finančního výboru dne 29.01.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Předběžné výsledky hospodaření města Šternberka na rok 2020
3. Návrhy na změnu rozpočtu města
4. Různé

Zasedání finančního výboru dne 12.03.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Návrhy na změnu rozpočtu města Šternberka
3. Závěrečný účet města Šternberka za rok 2020
4. Účetní závěrka města Šternberka k 31.12.2020
5. Různé

Zasedání finančního výboru dne 23.04.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.03.2021
3. Návrhy na změnu rozpočtu města
4. Různé

Zasedání finančního výboru dne 21.05.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 30.04.2021
3. Návrhy na změnu rozpočtu města
4. Různé

Zasedání finančního výboru dne 25.06.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Střednědobý výhled rozpočtu na roky 2022-2026
3. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.05.2021
4. Návrhy na změnu rozpočtu města
5. Různé

Zasedání finančního výboru dne 20.08.2021:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Hospodaření města Šternberka za 1. pololetí 2021

3. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.07.2021
4. Návrhy na změny rozpočtu města Šternberka
5. Informace o zhodnocování dočasně volných finančních prostředků
6. Různé

Zasedání finančního výboru dne 23.09.2021:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.08.2021
3. Návrhy na změny rozpočtu města
4. Různé

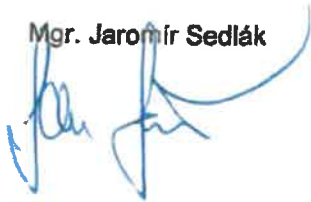
Zasedání finančního výboru dne 12.11.2021

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Návrhy na změny rozpočtu města Šternberka
3. Návrh rozpočtu města Šternberka na rok 2022
4. Různé

Zasedání finančního výboru dne 08.12.2021:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV
2. Termíny zasedání finančního výboru a plán práce na rok 2021
3. Kontrola plnění rozpočtu města Šternberka k 30.11.2021
4. Různé

Všichni členové výboru se aktivně podíleli na všestranné analýze projednávaných věcí a přinášeli konstruktivní připomínky. Umožnili tak finančnímu výboru dosahovat shody v názorech a přijímat jasná usnesení. Účast členů výboru na jednáních byla vždy nadpoloviční tak, že výbor byl vždy schopen schválit usnesení. Při sledování a kontrole hospodaření v roce 2021 finanční výbor nezjistil nedostatky v hospodaření města Šternberka.

	Zprávu vyhotovila:	Předseda:
Datum:	4. 11. 2021	4. 11. 2021
Jméno:	Ing. Ivana Janošiková	Mgr. Jaromír Sedlák
Podpis:		

2021

Finanční výbor

termín zasedání výboru (komise)		členství od/do *	29.01. 2021	12.03. 2021	23.04. 2021	21.05. 2021	25.06. 2021	20.08. 2021	23.09. 2021	12.11. 2021	03.12. 2021	
zápis předložen na zasedání ZM			03.03.	28.04.	23.06.	23.06.	22.09.	22.09.	08.12.	08.12.	2022	
Mgr. Jaromír Sedlák - předseda			/	/	/	/	/	/	/	/		
Ing. Boleslav Krejčíř			/	/	/	/	/	/	/	/		
Jan Mazal												
Karel Šrámek			Oml.	/	/	/	/	/	Oml.	/		
Mgr. Josef Červený			/	/	/	/	/	/	Oml.	/		

* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne2021

Zpracovala: Ing. Ivana Janošíková, asistentka komise



**Zpráva o činnosti
Kontrolního výboru
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem 6/7

Počet zasedání v roce 6

Od 12.10.2020 celkem 6 - rezignoval Marek Pospíšil, poté od 23.06.2021 celkem 7 - jmenován Ing. Petr Nastoupil, od 07.10.2021 celkem 6 - rezignovala Mgr. Jana Skyvová.

Zápisy z jednání výboru byly předkládány na vědomí Radě města Šternberka a Zastupitelstvu města Šternberka.

V důsledku nepříznivé epidemické situace a vyhlášeným protiepidemickým opatřením v dané době proběhla jednání kontrolního výboru dne 27.01.2021 a 10.03.2021 korespondenčně.

Následující jednání 19.05.2021, 25.08.2021, 13.10.2021 a 03.11.2021 již probíhala standardně za osobní účasti členů.

Projednávané záležitosti:

Plán práce v roce 2021

Projednávání předchozích zápisů z jednání výboru

Příprava plánovaných kontrol

Projednání zápisů z provedených kontrol

Postup práce u rozpracovaných úkolů

Činnost kontrolního výboru a shrnutí práce v roce 2021 a stanovení plánu práce na rok 2022

Kontrolní výbor provedl v roce 2021 celkem šest kontrol, konkrétně se jednalo o tyto kontroly:

Plnění usnesení rady města (RM) a zastupitelstva města (ZM) za rok 2020–2021

Kontrolu provedli – Mgr. Zuzana Vereskova, Mgr. Jana Skyvová, Ing. Petr Nastoupil.

Kontrola plnění usnesení RM a ZM byla rozvržena na tři termíny (únor, červen a září).

Z provedené kontroly vyplynulo, že zápisy z jednání RM a ZM jsou přehledně vedeny, úkoly vyplývající z jednotlivých usnesení jsou plněny ve stanovených termínech, ze strany kontroly nebylo žádných negativních připomínek.

Podklady pro čerpání informací z jednání RM a ZM byly k dispozici ve formě elektronických zápisů. Řádné plnění usnesení RM a ZM bylo provedeno u náhodně vybraných materiálů s tímto výsledkem:

Kontrola dílčího plnění usnesení RM:

Usnesení č. 1657/38 ze dne 23.09.2020

Žádost o kácení stromů

Stromy byly navrženy ke kácení odborem správy majetku města v důsledku jejich zhoršeného zdravotního stavu následkem povětrnostních podmínek – představovaly zvýšené bezpečnostní riziko. RM schválila pokácení stromů s tím, že byla uložena žadateli náhradní výsadba, a to nejpozději do 31.03.2024, následnou kontrolu provádí referent odboru životního prostředí. Kácení stromů včetně nové výsadby bylo schváleno.

Usnesení č. 1957/46 ze dne 15.02.2021

Schválení zakladatelské listiny společnosti Šternberská sportovní s.r.o. podle předloženého materiálu. Zakladatelská listina byla schválena, termíny byly splněny.

Usnesení č. 2075/52 ze dne 28.04.2021

Uzavření smlouvy o výpůjčce prostor bývalého augustiniánského kláštera pro ZUŠ Miloslava Stibora v Olomouci na pořádání výstavy od 14.05. do 19.09.2021. Cílem pořádané výstavy bylo seznámit veřejnost s přehlídkou tvorby výtvarných oborů ZUŠ Olomouckého kraje. Smlouva byla uzavřena, termíny byly splněny.

Kontrola dílčího plnění usnesení ZM:**Usnesení č. 357/13 ze dne 02.12.2020**

Záměr směny části pozemků parc. č. 2358/1 orná půda o výměře 10 025 m² v k. ú. Šternberk a části pozemku parc. č. 512/8 orná půda o výměře 15 073 m² v k. ú. Lhota u Šternberka v ceně pozemků 430 Kč za m² ve vlastnictví Města Šternberka za část pozemku parc. č. 512/5 orná půda o výměře 10 559 m² v k. ú. Lhota u Šternberka v ceně 70 Kč za m² ve vlastnictví společnosti Canimmo s.r.o., Pískoviště 63/3, Šternberk, IČ: 27800041 dle předloženého materiálu.

Záměr směny pozemků s návrhem finančního vyrovnání byl vyvěšen na úřední desce MěÚ Šternberk od 07.12.2020 do 29.12.2020, v tomto období nebyly k záměru podány žádné připomínky či jiné nabídky, proto byl materiál předložen k odsouhlasení ZM na zasedání dne 03.03.2021. Společnost uhradí Městu Šternberk rozdíl v hodnotách směňovaných pozemků ve výši 10.053.080 Kč + DPH.

Usnesení č. 387/14 ze dne 03.03.2021

Záměr prodeje části pozemku v k. ú. Dalov. Záměr byl schválen, termíny byly splněny.

Usnesení č. 410/15 ze dne 28.04.2021

Žádost Olomouckého kraje o poskytnutí finančního daru na částečnou úhradu nákladů investiční akce v prostorách nemocnice Šternberk na výstavbu dvou koridorů spojujících novou budovu interny s dalšími pavilony. Finanční dar nebyl schválen, termíny byly splněny.

Vyúčtování dotací poskytnutých z rozpočtu Města Šternberka v roce 2020

Kontrola byla zaměřena na vyúčtování vybraného vzorku z dotací poskytnutých v roce 2020 a vyúčtovaných v roce 2021. Kontrola byla prováděna v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu Města Šternberka uvedené ve směrnici S 61-08, která je platná pro kontrolované období.

Byly zkontrolovány dvě organizace (podpořené žádosti), kterým poskytlo Město Šternberk dotaci na činnost v oblastech kulturní a sociální.

Ing. Milada Marchovská provedla kontrolu u následující dotace:

Handkeho spolek, IČ 696 00 911, Farní 50/3, 785 01 Šternberk

Žádost předložena dne 03.01.2020 – účel uvedený v žádosti byl na prohlídky kláštera, 27.05.2020 byla předložena žádost o převedení a změnu účelu dotace na opravy prostorů kláštera.

Smlouva uzavřena dne 21.03.2020, číslo smlouvy 114/20/S/OPŠK.

Účel poskytnutí dotace na projekt „Žázitkové prohlídky Šternberského kláštera“.

Rozpočet použití dotace byl na úhradu osobních nákladů (do 75 %), částečné krytí nákladů na činnost, na nákup instalačního materiálu, na služby, na poplatky a na propagaci.

Vyúčtování dotace předloženo dne 11.01.2021 v souladu se smlouvou byla vyúčtována částka 150.000 Kč.

Celkové zhodnocení výsledků kontroly dotace pro Handkeho spolek:

v hodnotící zprávě týkající se využití poskytnutých prostředků z dotace je uvedeno, že z důvodu jarní uzavěry v důsledku koronavirových opatření byla vyspravena část spojovací chodby a ostatních prostor. Byla provedena výmalba výstavní místnosti, kde byly instalovány obrazy J. K.

Handkeho. Zážitkové prohlídky kláštera byly obohaceny o instalovanou výstavu studentských prací. Vyúčtování dotace 150 tis. Kč zahrnovalo pouze náklady na osobní náklady jednatele spolku do výše 75 % z celkových ročních nákladů (v souladu s pracovní smlouvou). Ve vyhodnocení vyúčtování dotace bylo po kontrole doporučeno lépe formulovat žádosti v příštím období (specifikace účelu). Užití dotace je velmi dobře zdokumentováno fotografiemi ze zážitkových prohlídek kláštera v r. 2020, z provedených rekonstrukcí (fota původního stavu a fota po opravách) a doložena prezentace a propagace realizované výstavy v polském jazyce.

Závěr z kontroly:

připomínka se týká pouze užití dotace, která byla sice v souladu se smlouvou, ale finanční prostředky z dotace měly být použity i na krytí ostatních provozních nákladů. Tyto byly uhrazeny z vlastních prostředků (např. ze vstupného) anebo zajišťovány dobrovolnou prací

Ing. Květoslava Skalová provedla kontrolu u následující dotace:

Charita Šternberk, IČO 45238642, adresa Opavská 13, 785 01 Šternberk

Žádost předložena dne 25.11. 2019 - účel uvedený v žádosti byl na stavební úpravy v budově Charity Šternberk, Opavská 13.

Smlouva uzavřena dne 19.03.202, číslo smlouvy 90/20/S/OSV.

Vyúčtování dotace předloženo dne 26.02.2021 v souladu se smlouvou byla vyúčtována částka 300.000 Kč.

Celkové zhodnocení výsledků kontroly dotace pro Charitu Šternberk:

kontrolou bylo zjištěno, že všechny doklady byly v souladu s účelem uznatelných nákladů dle podmínek stanovených ve smlouvě. Doložena byla fotodokumentace před zahájením stavebních úprav i po dokončení. Zahájení prací bylo dne 04.05.2020 a dokončení dne 07.07. 2020. Všechny doklady k vyúčtování jsou potvrzené odpovědnými osobami. Doklady jsou opatřeny razítkem s vyznačením částky, která je finančně kryta z poskytnuté dotace.

Předmětem stavebních úprav byla modernizace dvou prostorů pro poskytování sociálních služeb – Sociální rehabilitace Rozkvět – Charitativní poradny Nedlužím. Modernizováním prostorů se navýšila kapacita sociálního zázemí a zajistil se bezbariérový vstup do budovy. Poskytnutá dotace města pokryla částečné náklady celkových stavebních úprav.

Závěr z kontroly:

bez připomínek.

Celkové zhodnocení kontroly vyúčtování dotací poskytnutých z rozpočtu města Šternberka v roce 2020. S kontrolní skupinou spolupracovala Bc. Martina Horáková, tajemnice kontrolního výboru, která předložila konkrétní spisy ke kontrole. Dokumentace jsou uloženy přehledně v jednotlivých složkách konkrétních dotací s doloženými doklady o provedených kontrolách vyúčtování od zodpovědných pracovníků odboru. Kontrola vyúčtování byla prováděna v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Šternberka, které jsou uvedené v platné směrnici č. S 61-08. Oboustranná spolupráce byla výborná a vzájemně vstřícná.

Úplnost obsahu, evidence a uložení smluv

Výběr smluv byl proveden namátkou.

K vybraným smlouvám, konkrétně B1 a B2 kontrolní skupina vnesla připomínky a dotazy, na které reagovaly, vyjádřily se k nim kompetentní osoby z řad MěÚ Šternberk. Ke všem připomínkám a dotazům obdržel kontrolní výbor řádné odůvodnění a nežádal o další doplnění.

A) Mgr. Miroslav Pištěk prováděl kontrolu u následujících smluv:

1) Rámcová smlouva č. 32/20/S/OZP/fre uzavřená mezi městem Šternberk jako objednatelem a panem Josefem Kouřilem jako zhotovitelem.

Smlouva uzavřena dne 30.1.2020

Předmětem smlouvy je těžba dříví a související práce v katastrálním území Těšíkov.

Maximální cena služeb byla sjednána ve výši 500.000 Kč bez DPH s tím, že se bude průběžně fakturovat fakticky provedená práce – faktury a výpočtové listy byly doloženy. Ceník prací byl schválen.

Na tuto smlouvu bylo hrazeno celkem 110.968 Kč dle fakticky odvedené práce.

Smlouvu podepisoval starosta města – řádně pověřen radou města.

Doložka platnosti smlouvy v pořádku.

Přílohy byly všechny v pořádku připojeny ke smlouvě.

Závěr

Předmětná smlouva je v pořádku. Nemám připomínky.

2) Smlouva o dílo – Atletický stadion, 1. etapa – atletický stadion a terénní úpravy, číslo smlouvy 280/20/S/OPŠK podepsáno elektronicky dne 9.7.2020, mezi městem Šternberk jako objednatelem a společností VYSSPA Sports Technology s.r.o., IČ: 27967638, jako zhotovitelem.

- O uzavření smlouvy rozhodla rada města.
- Před uzavřením smlouvy byla zřízena komise, která hodnotila nabídky. Výběr proběhl z pěti uchazečů. Rozhodovala zejména nejnižší cena. Uchazeč s nejnižší cenou (vybraný zhotovitel) byl dotazován, zda je opravdu schopen zpracovat dílo za takto nabídnutou cenu, když jeho cena byla vzhledem k ostatním cenám podhodnocena. Vybraný zhotovitel nabídnuté ceny odůvodnil a následně došlo k uzavření smlouvy s tímto zhotovitelem.
- Komise zhodnotila, že nabídková cena tohoto uchazeče je mimořádně nízká. Odhad ceny v zadávacím řízení byl přes 40.000.000 Kč, tj. o téměř 12.000.000 Kč vyšší, než cena sjednaná se zhotovitelem.
- Cena díla sjednaná ve smlouvě odpovídá nabídce schválené komisí. Doložka o platnosti smlouvy je v pořádku.
- Smlouva je nastavena jednoduchým způsobem s tím, že veškeré detaily řeší přílohy (časový harmonogram, finanční harmonogram, obchodní podmínky a položkový rozpočet). Přílohy byly doloženy v písemné podobě a část byla ukázána v elektronické podobě.
- Ke smlouvě byly uzavřeny dva dodatky:
 - Dodatek č. 1 – zvýšení ceny díla o 25.030,77 Kč.
 - Dodatek č. 2 – prodloužení termínu zhotovení díla na 31.05.2021 (důvody Covid, déšť na podzim a mráz v zimě) – doloženy fotografie ze stavby a aktualizovaný harmonogram prací.

Závěr

Předmětná smlouva i dodatky jsou v pořádku. Nemám připomínky.

Oceňuji práci komise, která se zaměřila na případné podhodnocení nabídky způsobem, který může eliminovat případné vícenáklady.

3) Smlouva o nájmu bytu č. 303/20/S/OSMM/czj mezi městem Šternberk jako pronajímatelem a panem Zdeňkem Vymazalem ze dne 29.6.2020.

- Předmětem smlouvy je nájem bytu č. 384/24 ve Šternberku na dobu neurčitou.
- Smlouva obsahuje veškerá potřebná ustanovení. Je poměrně rozsáhlá a kvalitně zpracovaná.
- Nájem počítán dle ceny za metr čtverečný – cena nájmu stanovena na 45,47 Kč za m².
- Připojeny veškeré přílohy – výpočtový list, vyhláška o drobných opravách a GDPR.
- Řádně podepsáno a schváleno.
- Předložen přehled plateb nájemce do konce roku 2020 – hrazeno v souladu se smlouvou.

Závěr

Předmětná smlouva je v pořádku. Nemám připomínky.

B) Denisa Fidlerová prováděla kontrolu u následujících smluv:

1) Smlouva o pronájmu areálu střelnice č. 1/20/S/OSMM/Str mezi městem Šternberk jako pronajímatel a společností Hard Task Training s. r. o. jako najímatelem ze dne 18.12.2019.

- Předmětem smlouvy je pronájem areálu střelnice města Šternberka.
- Smlouva obsahuje veškerá potřebná ustanovení.
- Nájem stanoven na určité dny, kdy je areál využíván. Cena jednoho dne 3.000 Kč.
- Připojeny příloha č. 1 – situační plánec.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 03.01.2020.
- Řádně schváleno a podepsáno.
- Předložen přehled plateb nájemce – hrazeno v souladu se smlouvou.
- Uzavřen dodatek 1/20/SOSMM/1 – schváleno radou 30.07.2020 – úprava termínu pronájmu v reakci na nouzový stav, přiložen záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 31.07.2020.
- V dodatku omylem vložena komunikace o zřízení věcného břemene „Šternberk, Pod lesem, Sadová“ se společností ČEZ + záznam z provedení předběžné kontroly.

Závěr z kontroly:

Kontrolou bylo zjištěno, že nájemní smlouva splňuje veškeré náležitosti, obsahuje veškeré dokumenty a veškeré podpisy k plnění.

Administrativní chybou vloženy dokumenty, které nenáleží k tomuto případu. Prosím o nápravu.

2) Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města mezi městem Šternberk jako poskytovatelem a společností Arks Plus, s. r. o. jako příjemcem ze dne 09.07.2020.

- Předmětem smlouvy je dotace projektu „Šternberské léto pod hvězdami“.
- Smlouva obsahuje veškerá potřebná ustanovení.
- Dotace schválena zastupitelstvem 500.000 Kč.
- Čerpaná dotace 500.000 Kč – dle přehledu dokladů rezervačních agentur.
- Na požádání dodány všechny podklady související s případem.
- Řádně schváleno a podepsáno.
- Přiložen záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 26.06.2020.

Závěr z kontroly:

Kontrolou bylo zjištěno, že veřejnoprávní smlouva splňuje veškeré náležitosti, obsahuje veškeré dokumenty a veškeré podpisy k plnění.

Dle finančního vyúčtování dotace, bylo zjištěno, že je dotace čerpána na nákup květin pro účinkující. Dotace čerpána ve výši 2.550 Kč. Prosim o vyjádření, do jaké možnosti čerpání dotace nákup květin patří. Dar květin účinkujícím po vystoupení je slušnost, která se týká pořadatele, a tedy není náležitostí honoráře, proto se domnívám, že by neměla být hrazena z dotace.

Dle finančního vyúčtování dotace, bylo zjištěno, že z dotace byl hrazen polep automobilu ve výši 12.100 Kč. Máme doloženo, že se polep týkal akce, a ne soukromé reklamy společnosti ARKS Plus?

3) Smlouva o dílo na zhotovení stavby „Výstavba a modernizace specializovaných učeben na ZŠ Svatoplukova ve Šternberku mezi městem Šternberk jako objednatelem a společností FACTORY 2014, a. s. jako zhotovitelem ze dne 20.04.2020.

- Předmětem smlouvy je zhotovení stavby „Výstavba a modernizace specializovaných učeben na ZŠ Svatoplukova ve Šternberku.
- Cena díla včetně DPH je 10.282.550 Kč.
- Schváleno radou 30.03.2020 usnesení č. 1231/30 dle předchozího výběrového řízení.
- Smlouva má obsahovat 4 přílohy – Obchodní podmínky pro zhotovení stavby, Časový harmonogram postupu stavebních prací, Finanční harmonogram plnění veřejné zakázky, Položkový rozpočet.
- Řádně schváleno a podepsáno.
- Přiložen záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 09.04.2020.
- Ke smlouvě uzavřen dodatek č. 1 ze dne 15.10.2020 za účelem změny ceny díla na 10.672.709,41 Kč s DPH, schváleno radou 12.10.2020 usnesení č. 1676/39.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 13.10.2020.
- Ke smlouvě uzavřen dodatek č. 2 uzavřen dne 09.03.2021 za účelem změny ceny díla na 10.891.024,87 Kč s DPH, schváleno radou 03.03.2021 usnesení č. 1972/47.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 05.03.2021.

Závěr z kontroly:

Kontrolou bylo zjištěno, že smlouva o dílo splňuje veškeré náležitosti, obsahuje veškeré dokumenty a veškeré podpisy k plnění.

Ve smlouvě došlo k administrativní chybě. Ve smlouvě jsou uvedeny čtyři přílohy, ale jsou pouze tři. Časový harmonogram postupu stavebních prací a Finanční harmonogram plnění veřejné zakázky je doložen v jedné tabulce jako jedna příloha.

Zakázka byla dokončena, vše uhrazeno a konečná cena sedí.

4) Smlouva o dílo „Šternberk – regenerace panelového sídliště Nádražní – I. etapa“ mezi městem Šternberk jako objednatelem a společností STRABAG, a. s. jako zhotovitelem ze dne 30.05.2019.

- Předmětem smlouvy je zhotovení stavby „Šternberk – regenerace panelového sídliště Nádražní – I. Etapa“.
- Cena díla včetně DPH je 13.288.429,33 Kč.
- Doloženy protokoly – otevírání nabídek, posouzení nabídky.
- Smlouva obsahuje 3 přílohy.
- Řádně schváleno a podepsáno.
- Přiložen záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 27.05.2018.
- Ke smlouvě uzavřen dodatek č. 1 ze dne 19.07.2019 za účelem nahrazení obchodních podmínek z důvodů pochybení objednatele, příloha č. 1 nové obchodní podmínky, schváleno radou 15.07.2019 usnesení č. 604/17.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 18.07.2019.

- Ke smlouvě uzavřen dodatek č. 2 ze dne 22.11.2019 za účelem úpravy smluvních stran z důvodu změny sídla zhotovitele a změny ceny díla na 13.687.006,57 Kč s DPH, příloha změnový list č. 1 s rozpočty, schváleno radou 15.07.2019.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 14.11.2019.
- Ke smlouvě uzavřen dodatek č. 3 uzavřen dne 10.06.2020 z důvodu změny závazku a změny ceny na 13.366.402,43 Kč s DPH, příloha změnový list, schváleno radou 20.05.2020.
- Záznam o provedení předběžné kontroly ze dne 08.06.2020.
- Přiložen přehled dokladů.

Závěr z kontroly:

Kontrolou bylo zjištěno, že smlouva o dílo splňuje veškeré náležitosti, obsahuje veškeré dokumenty a veškeré podpisy k plnění.

Zakázka byla dokončena, vše uhrazeno a konečná cena sedí.

Doporučení vyplývající z kontroly:

Měl by se klást větší důraz na administrativu, aby nevznikaly zbytečné chyby nepozorností.

Žádáme o kladení většího důrazu na vyúčtování dotací v rámci vyúčtování jednotlivých položek a bližší kontroly využití dotace na věci nezbytně potřebné a smysluplné ke konání akcí.

Vyřizování petic a stížností za roky 2019 a 2020

Kontrolu provedly – Mgr. Zuzana Vereskova, Denisa Fidlerová.

Kontroly byly provedeny v rozsahu plnění lhůt pro vyřízení, tj. do 30 dnů od obdržení podání a k prověření systému vedení evidence a registrace podnětů.

V roce 2019 bylo evidováno celkem 11 stížností a žádná petice.

Ke kontrole byly namátkově vybrány 3 stížnosti, a to ev. č. 6/2019, 8/2019, 9/2019.

Při provedené kontrole bylo zjištěno, že lhůta 30 dnů pro vyřízení podání byla splněna u všech kontrolovaných stížností.

Oblasti stížností: investiční záměr

Stížnost na stav cesty

Stížnost na potok a příjezdovou cestu

Závěr kontroly a doporučení:

Po provedené kontrole podání občanů, stížností a petic za rok 2019 lze konstatovat, že dokumentace a doklady k jednotlivým podáním jsou přehledně a řádně vedeny. Nadále je třeba věnovat dostatečnou pozornost včasnému vyřizování stížností a petic.

V roce 2020 bylo evidováno 11 stížností a 1 petice.

Ke kontrole bylo namátkově vybráno 6 stížností, a to ev. č. 1/2020, 2/2020, 3/2020, 4/2020, 7/2020, 9/2020.

Při provedené kontrole bylo zjištěno, že lhůta 30 dnů pro vyřízení podání byla splněna u všech kontrolovaných stížností.

Oblasti stížností: Rušení nočního klidu

Pracovník města

2x Město Šternberk
Stížnost na občana
Veřejné osvětlení

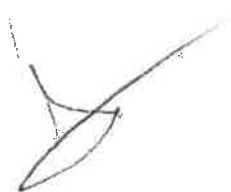
Závěr kontroly a doporučení:

Po provedené kontrole podání občanů, stížností a petic za rok 2020 lze konstatovat, že dokumentace a doklady k jednotlivým podáním jsou přehledně a řádně vedeny. Nadále je třeba věnovat dostatečnou pozornost včasnému vyřizování stížností a petic.

Mimořádná kontrola

Ing. Milada Marchovská a Ing. Květoslava Skalová, členky kontrolního výboru – byly pověřeny k provedení mimořádné veřejnosprávní kontroly čerpání dotací města za rok 2020 Fotbalového klubu Šternberk, z.s., a to v nadstandardním rozsahu a nad rámec běžné činnosti kontrolního výboru ve spolupráci s audítorkou města v rozsahu 51 hodin.

Zastupitelstvo města Šternberka nepožádalo o uskutečnění kontroly mimo plán činnosti, který si kontrolní výbor stanovil na počátku roku 2021.

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	08.11.2021	08.11.2021
Jméno:	Martina Horáková	Mgr. Zuzana Vereskova
Podpis:		

2021

Kontrolní výbor

termín zasedání výboru	členství od/do*	27.01.2021 korespondenčně 03.03. (15.02.)	10.03.2021 korespondenčně 28.04. (12.04)	19.05.2021 23.06. (07.06.)	25.08.2021 22.09. (06.09.)	13.10.2021 08.12. (22.11)	03.11.2021 08.12. (22.11.)
zápis předložen na zasedání ZM (zasedání RM)							
Mgr. Zuzana Vereskova		/	/	/	/	/	/
Denisa Fidlerová		/	/	/	/	/	/
Ing. Milada Marchovská		/	/	/	oml	oml	/
Mgr. Miroslav Pištěk		/	/	oml	oml	/	/
Ing. Květoslava Skalová		/	/	/	/	/	oml
Mgr. Jana Skvřvová	do 07.10.2021	/	/	/	oml	/	oml
Ing. Petr Nastoupil	od 23.06.2021	-	-	-	/	oml	-

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

přítomen /
omluven oml

Zpracovali:

Martina Horáková, asistent kontrolního výboru



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Dalov
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

Počet zasedání v roce 4

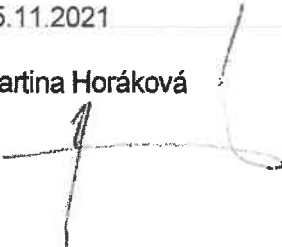
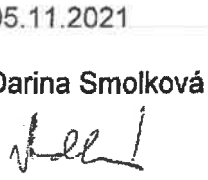
Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předsedkyně osadního výboru průběžně předkládala vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk nebo samostatně konzultovala požadavky a připomínky s 1. místostarostou města Jiřím Krausem nebo přímo s příslušnými odbory.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturně společenské akce pro veřejnost (především pro občany Dalova). Dle aktuálního vývoje onemocnění covid-19, se členové osadního výboru v polovině listopadu 2021 rozhodnou, zda zorganizují alespoň mikulášskou besídku pro děti nebo rozsvícení vánočního stromu, o čemž budou informovat v předstihu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- ošetření zeleně v místní části – úprava thují v parku, ořez keřů v celé místní části, plení záhonů v parku u KD, ořez borovice ve spodní části Dalova, vyfrézování pařezů po pokácených smrcích v parku, vyfrézování pařezů u kapličky, ořez suchých stromů
- případné sloučení sekání trávy a zároveň ošetření chodníků pod jednu firmu – momentálně řešeno odděleně – zatím pouze na domluvě
- pravidelnost odvozu separovaného odpadu a kontejneru na zeleň
- oprava bočních silnic ve správě města, oprava chodníčku přes park u KD
- větší kontrola pouličního osvětlení
- obnova nápisu na pomníku naproti bývalé školy

Pokusit se o možnost zajištění pojízdné prodejny nebo pronájmu nebytového prostoru pro provozování obchodu.

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	05.11.2021	05.11.2021
Jméno:	Martina Horáková 	Darina Smolková 

OSADNÍ VÝBOR DALOV

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Dalov	členství od/do*	18.03.	17.06.	23.09.	08.12.
Předsedkyně: Mgr. Darina Smolková		/	/	/	/
Členka: Dáša Zapletalová		/	/	/	/
Člen: Antonín Prikryl		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV

Mgr. Darina Smolková v. r.
předsedkyně



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Dolní Žleb
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

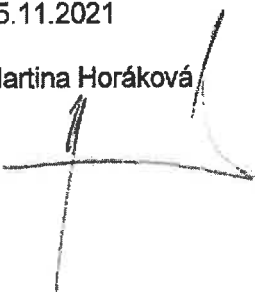
Počet zasedání v roce 4

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal 1. místostarostovi města Jiřímu Krausovi nebo vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturně společenské akce pro veřejnost (především pro občany Dolního Žlebu). Dle aktuálního vývoje onemocnění covid-19, se členové osadního výboru v polovině listopadu 2021 rozhodnou, zda zorganizují alespoň mikulášskou besídku pro děti, o čemž budou informovat v předstihu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- rozbahněná cesta k domům Šebesty a Zatloukala, vlastníkem cesty jsou LČR, bude vznesen požadavek na její zpevnění např. recyklátem a prořezání náletových dřevin, které rostou nad domy, bylo domluveno, že obyvatelé přilehlých domů nálety označí a LČR pokácí,
- lávky u bytovek a k betonové nádrži jsou ve špatném stavu – zjistit kterou lávku zachovat, případně a zajistit opravu nebo neopravovat,
- vyčistit kontejnery, které jsou postaveny u lávky k „betoňáku“, uklidit celé prostranství,
- nový povrch hřiště u „betoňáku“ – asfaltový povrch, stávající se drolí a je nerovnoměrný – OIVZ zajistí cenový návrh a uvidí se, zdali se bude realizovat nebo ne,
- instalovat veřejné osvětlení k bytovkám, členové osadního výboru zjistí od obyvatel bytovek a přilehlých domů, zda chtějí do předmětné lokality veřejné osvětlení zavést, jejich stanovisko nám sdělí telefonicky nebo e-mailem.

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	05.11.2021	05.11.2021
Jméno:	Martina Horáková	Libor Pikal
Podpis:		

OSADNÍ VÝBOR DOLNÍ ŽLEB

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Dolní Žleb	členství od/do *	08.04.	24.06.	23.09.	13.12.
Předseda: Libor Pikal		/	/	/	/
Člen: Petr Kohoutek		/	/	/	/
Členka: Jitka Vrobelová		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV



Libor Pikal v. r.
předseda



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Chabičov
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

Počet zasedání v roce 4

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal 1. místostarostovi města Jiřímu Krausovi nebo vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci zainteresovaných odborů MěÚ Šternberk.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturně společenské akce pro veřejnost (především pro občany Chabičova). Dle aktuálního vývoje onemocnění covid-19, se členové osadního výboru v polovině listopadu 2021 rozhodnou, zda zorganizují alespoň mikulášskou besídku pro děti, o čemž budou informovat v předstihu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- stanovisko k možnému rozšíření bytu pro pana Jaroslava Kleinera do nevyužívaného prostoru bývalé knihovny – souhlas
- možnost obnovení cesty pro pěší z Chabičova do Hlásnice kolem hřbitova
- svoz plastových obalů, možnost přidání dalšího kontejneru – nedořešeno
- vykácení dřevin okolo vyhlídky – není hotovo
- rekultivace pozemku bývalé školy, dětské hřiště, zeleň, sportovní hřiště, umístění nového herního prvku, požární nádrže, okolí kapličky
- umístění nástěnky
- nefunkčnost místního rozhlasu, řešení, jak předávat občanům informace
- akce s ohledem na opatření
- zájem občanů o působení v osadním výboru pro další období
- možnost pronájmu hospody, využití sálu
- počet výtisků Šternberských listů nestačí pro všechny
- zpomalovací prvek na veřejných komunikacích

Datum:

Zápis vyhotovil:

Předseda:

Jméno:

Martina Horáková

Josef Macháč

OSADNÍ VÝBOR CHABIČOV

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Chabičov	členství od/do *	29.04.	25.06.	19.08.	10.11.
Předseda: Josef Macháč		/	/	/	/
Člen: Tomáš Král		/	/	/	/
Členka: Marcela Hájková		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV



Josef Macháč v. r.
předseda



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Krakořice
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

Počet zasedání v roce 4

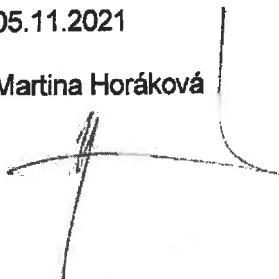
Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturně společenské akce pro veřejnost (především pro občany Krakořic). Dle aktuálního vývoje onemocnění covid-19, se členové osadního výboru v polovině listopadu 2021 rozhodnou, zda zorganizují alespoň mikulášskou besídku pro děti, o čemž budou informovat v předstihu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- čištění krajnic od nánosů šterku a trávy kolem hlavní cesty
- pro velkou spokojenost zvětšení stávajícího záhonu cibulovin
- čištění výustí dešťové kanalizace a toku na pozemku 486/5
- čištění příkopů podél železniční trati
- zajistit instalaci radaru měření rychlosti
- preventivní kontrola rychlosti městskou policií
- oprava odvodňovací příkopy podél silnice k lesu zničenou přívalovými dešti
- údržba zeleně-sečení trávy kolem silnice k lesu, dále pozemky 829, 830, 824
- investice – osadní výbor určil pořadí takto:
 1. chodník od domu č.p.17 vedoucí k hřišti a č.p.29, 30
 2. chodník mezi domy č. p. 5 a č. p. 33 (obrubníky jsou osazeny dlažba ne)
 3. oprava chodníků mezi domy č. p. 9 a č. p. 25
- vysázet stromy podél polní cesty za domy, aby bylo zřejmé, kudy vede cesta, kterou využívají občané a zamezilo se sporům ohledně vlastnictví pozemků, info poskytne p. Večeřa
- odstranění suchých stromů a náhrada novými
- zavedení svozu biopopelnic

- stav plochy hřiště po výpůjčce SŽDC a poškození herní prvků
- prověřit možnost napojení obce na zemní plyn (ukončení provozu stávajících kotlů).

Datum:	Zápis vyhotovil:	Předseda:
	05.11.2021	05.11.2021
Jméno:	Martina Horáková	Jan Šnajdr
Podpis:		

OSADNÍ VÝBOR KRAKOŘICE

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Krakorice	členství od/do *	08.03.	12.07.	09.10.	15.11.
Předseda: Jan Šnajdr		/	/	/	/
Člen: Tomáš Večeřa		/	/	/	/
Člen: Patrik Jurkovič		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV



Jan Šnajdr v. r.
předseda



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Lhota
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

Počet zasedání v roce 4

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal 1. místostarostovi města Jiřímu Krausovi a vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk nebo samostatně konzultoval požadavky a připomínky přímo s příslušnými odbory – intenzivní e-mailová komunikace, především s odborem OŽP.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturně společenské akce pro veřejnost.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- ve spolupráci s odbory Města Šternberka byl zajišťován celoroční provozní stav dětského hřiště (zajišťování pravidelného sečení trávního porostu v mimořádných termínech), udržování 100 % technického stavu vybavení (např. výměna poškozené plastové části skluzavky, výměna poškozeného dřevěného ohrazení pískoviště, ...),
- s pracovníky společnosti Marius Pedersen byly řešeny výpadky funkčnosti veřejného osvětlení,
- v průběhu uplynulého období roku 2021 nevznikly v městské části Lhota žádné situace a ani podněty obyvatel, které bylo nutno aktuálně řešit s pracovníky Města Šternberk.

Dlouhodobě řešené problémy v místní části Lhota:

- dokončení napojení chodníku přes železniční přejezd na nově vybudovaný chodník v rámci rekonstrukce ulice Věžní,
- vybudování části chodníku v prostoru křižovatky (odbočky) z ulice Lhotská na ulici Na Bažínách „I“, poblíž prostoru kontejnerů na tříděný odpad,
- dořešení rekonstrukce komunikace ulice Polní a její napojení na ulici Lhotská,
- dořešení rekonstrukce ulice Na Bažínách „II“.

Ostatní požadavky osadního výboru:

- dořešení situace veřejného prostranství za areálem stavebnin Avant (směrem k silu MJM), nebezpečné odpady byly již odvezeny, zůstává navážka a náletové dřeviny,
- výměna „kopaného“ písku na pískovišti dětského hřiště (současný písek je již dlouhodobě používán a částečně znečištěn pro dětské hry), doplnění vybavení dětského hřiště o další prvek, např. kolotoč nebo jiný vhodný hrací prvek.

Datum:

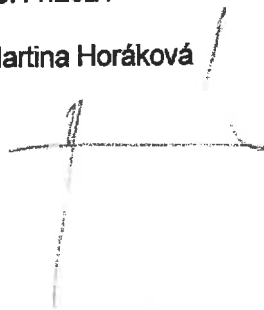
Jméno:

Podpis:

Zápis vyhotovil:

05.11.2021

Martina Horáková

A handwritten signature consisting of a horizontal line with a vertical stroke intersecting it, and a diagonal stroke extending from the intersection point.

Předseda:

05.11.2021

Vratislav Běhal

A handwritten signature consisting of a series of connected loops and a final horizontal stroke.

OSADNÍ VÝBOR LHOTA

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Lhota	členství od/do *	20.04.	09.06.	16.08.	06.12.
Předseda: Vratislav Běhal		/	/	/	/
Členka: Ladislava Čiklová		/	/	/	/
Členka: Lenka Bendová		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV



Vratislav Běhal v. r.
předseda



**Zpráva o činnosti
osadního výboru Těšíkov
Zastupitelstva města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 3

Počet zasedání v roce 4

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předsedkyně osadního výboru průběžně předkládala vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk nebo sama konzultovala problematiku s příslušnými zaměstnanci odborů a s 1. místostarostou města Jiřím Krausem.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním covid-19 v průběhu celého roku 2021 členové osadního výboru raději neorganizovali žádné kulturní společenské akce pro veřejnost (především pro občany Těšíkova). Dle aktuálního vývoje onemocnění covid-19, se členové osadního výboru v polovině listopadu 2021 rozhodnou, zda zorganizují alespoň mikulášskou besídku pro děti, o čemž budou informovat v předstihu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- Opravy silnic – snad příští rok budeme pokračovat.
- Jezírko v centru obce v provozu, odtoková roura-část rozbitá neodstraněna, bude nahrazena?
- Ořezy stromů v obci – v řešení. Lipová alej zkontrolována a ořez dle potřeby udělán.
- Oprava studánky za chataři – provedeno vlastními silami. Kontrolní rozbor bude nutné udělat.
- Oprava nádrže a příjezdu u chatařů v řešení.
- Vyčištění koryta obecního potoka – Lesy ČR NEPROVEDENO.
- Stále nemáme kontakt na našeho městského policistu.
- Osvětlení v obci v řešení – snad do konce roku.
- Zrušení nefunkčního veřejného rozhlasu.
- Herní prvek na hřiště – žádost podána, povrch hřiště zatím neřešen.
- Zajištěna bedna na posyp a posyp bude dodán.
- Ve výrobě nástěnka do zastávky – plakáty nastřelují do dřeva.
- Tabule na vyhlídce zničena časem a povětrnými podmínkami – bez odezvy-likvidace?

Zápis vyhotovil:

Předseda:

Datum:

05.11.2021

05.11.2021

Jméno:

Martina Horáková

Radmila Kužílková

Podpis:

OSADNÍ VÝBOR TĚŠÍKOV

DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2021

termín zasedání OV Těšíkov	členství od/do *	22.03.	25.06.	11.09.	13.12.
Předsedkyně: Radmila Kužílková		/	/	/	/
Člen: Milan Valouch		/	/	/	/
Člen: RNDr. Josef Kapitán ml.		/	/	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ přítomen

Zpracovala: Martina Horáková, asistent OV



Radmila Kužílková v. r.
předsedkyně



**Zpráva o činnosti
komise rozvoje města
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 8

Počet zasedání komise do 30.10.2021: 4

Předpokládaný počet zasedání komise do 31.12.2021: 1

Komise rozvoje města se scházela dle předem stanovených termínů zasedání. Za rok 2021 proběhla čtyři jednání komise. Do konce roku 2021 se uskuteční ještě jedno zasedání, které je plánováno dne 25.11.2020.

Komise rozvoje města se na svých zasedáních v daném období zabývala především následujícími záležitostmi:

- Potřeby sociálních služeb (domov pro seniory atd.)
- Plán investic a velkých oprav na rok 2021 a nejvýznamnější investiční akce (včetně aktualizací)
- Osadní výbory – požadavky na investice
- Studie Pod Kopcem – porovnání se současným stavem
- Obchvat Šternberk – základní informace
- Lokalita Smetanova – územní studie, další kroky k využití území
- Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace pro období 2021-2027
- Aktualizace územního plánu
- Nejvýznamnější realizované investiční akce:
 - o krytý bazén
 - o přednádražní prostor
 - o výstavba bytů Bezručova 20-22
 - o atletický stadion
- Nejvýznamnější připravované investiční akce
 - o Dům pro seniory Oblouková
 - o rekonstrukce kanalizace a komunikace ul. Gen. Eliáše
 - o nová stanice HZS
 - o propojení cyklostezek od nádraží do centra města
- návrhy dalších možných investic v návaznosti na potřeby města:
 - o úprava areálu domů s pečovatelskou službou - rekonstrukce všech bytů DPS na bezbariérové včetně zajištění bezbariérového přístupu a bezbariérových úprav prostor, které jsou určeny pro obsluhu DPS
 - o koncepce parku v Tyršových sadech
 - o lokality Smetanova a Nad Okrajovou ulicí a Obora – příprava projektu pro infrastrukturu a následně výstavbu rodinných domů (developerský projekt)
- podněty občanů a členů komise týkající se problematiky v oblasti rozvoje města z hlediska technické infrastruktury, služeb pro občany v návaznosti na školství, bydlení, sociální péči a cestovní ruch
 - o parkovací dům pro jízdní kola
 - o autokemp Dolní Žleb – možnost spolupráce města na rekonstrukci areálu
 - o areál společnosti Marius Pedersen - možnosti přesunu do vhodnější lokality

- podpora podnikání ve městech a obcích s rozšířenou působností – program „Podnikni to!“

Rekapitulace programů jednání komise rozvoje města za rok 2021

Jednání komise rozvoje města dne 18.02.2021:

1. Úvod
2. Potřeby sociálních služeb (domov pro seniory atd.) - Mgr. Hana Dvorská
3. Různé
4. Závěr

Jednání komise rozvoje města dne 15.04.2021

1. Úvod
2. Osadní výbory – požadavky na investice
3. Vyjádření pana místostarosty k připsu sociálních služeb
4. Studie Pod Kopcem – porovnání se současným stavem
5. Nová stanice HZS – informace k průběhu přípravy
6. Obchvat Šternberk – základní informace
7. Různé
8. Závěr

Jednání komise rozvoje města dne 17.06.2021:

1. Úvod
2. Prezentace pan Tížek – „Podnikni to! - program na podporu podnikání ve městech a obcích s rozšířenou působností“
3. Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace pro období 2021-2027
4. Smetanova – územní studie
5. Aktualizace plánu investic a velkých oprav 2021
6. Různé
7. Závěr

Jednání komise rozvoje města dne 02.09.2021:

1. Úvod
2. Aktualizace územního plánu – základní informace (Ing. Černocký)
3. Aktualizace plánu investic a velkých oprav 2021 – změna č. 2 (informace o průběhu realizace největších investičních akcí)
4. Různé
5. Závěr

V průběhu roku 2021 nedošlo ke změnám ve složení komise rozvoje města.

Členové komise na jednotlivých jednáních pracovali aktivně, profesionálně, přinášeli konstruktivní připomínky se snahou odborně posuzovat konkrétní úkoly. Z každého jednání komise rozvoje města byl zpracován zápis, který byl předložen k projednání na nejbližší zasedání Rady města Šternberka.

Přílohy:

- tabulka účasti na jednání

	Zprávu zpracoval:	Předkládá:
Datum:	01.11.2021	01.11.2021
Jméno:	Ing. Miroslava Šestáková asistent komise	Ing. Boleslav Krejčíř předseda komise
Podpis:		

2021

Komise rozvoje města

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	18.02.2021	15.04.2021	17.06.2021	02.09.2021	25.11.2021
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		22.03.2021	10.05.2021	09.08.2021	11.10.2021	
Ing. Boleslav Krejčíř	2018	/	/	/	/	
Ing. Pavel Skvva	2018	/	/	/	oml	
Ing. Martina Tírpáková, MBA	2018	/	/	/	/	
Josef Londa	2018	/	/	/	/	
Mgr. Pavel Konečný	2018	/	/	/	-	
Michal Oborný	2018	/	-	-	-	
Tomáš Bajer	2018	/	/	oml	oml	
Antonín Fidler	2018	oml	-	-	oml	

* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 01.11.2021

Zpracoval:

Ing. Miroslava Šestáková, asistent komise





**Zpráva o činnosti
Komise škodní
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 7

Počet zasedání v roce 6

Komise se scházela v zasedací místnosti v budově MěÚ Opavská 1.

Zápisy z jednání komise byly předkládány ke schválení Radě města Šternberka.

Členové komise projednali celkem 29 návrhů na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku.

Komise projednávala záležitosti týkající se likvidace nebo převodu majetku, který byl pro potřeby Města Šternberka nebo jeho příspěvkových organizací dále nepotřebný nebo poškozený a morálně zastaralý natolik, že jej nebylo možné používat.

Návrhy na vyřazení majetku předkládali komisi správci jednotlivých ORJ Města Šternberka a ředitelé příspěvkových organizací, prostřednictvím vedoucích příslušných odborů Města Šternberka.

Škodní komise např. souhlasila s vyřazením a likvidací majetku základních škol, a to z důvodu jeho morálního opotřebení a nefunkčnosti, jednalo se převážně o počítače a jejich příslušenství. Souhlasila i s likvidací majetku mateřských škol, převážně projednávala rozbité, za hranici životnosti již dále nepoužitelné herní prvky a vybavení.

Zajímavý návrh na vyřazení majetku projednala komise 29.09.2021, jednalo se o majetek Městské policie Šternberk, konkrétně 5 kusů funkčních pistolí, které byly pořízeny v roce 1992 a až do roku 2015 byly součástí služební výzbroje strážníků, poté byly používány při provádění výcviku ve střelbě a při zkouškách získání zbrojního průkazu. Jako neefektivnější způsob likvidace těchto zbraní byl zvolen odprodej zájemcům z řad zaměstnanců města za cenu 1.500 Kč (pořizovací cena 9.800 Kč v roce 1992), s podmínkou, že kupující bude držitelem platného zbrojního průkazu a musí mít nákupní povolení vydané PČR.

Všechny předložené návrhy škodní komisi na vyřazení majetku byly pečlivě zpracovány. Členové škodní komise doporučují, aby v tomto trendu pokračovali předkladatelé i nadále, v roce 2020 vydala škodní komise doporučení, především pro příspěvkové organizace, z důvodu nedostatečného zpracování některých předkládaných návrhů na vyřazení majetku, jak by měly být žádosti (návrhy na vyřazení majetku) zpracovány, a to dle požadavků škodní komise, aby byl zabezpečen hladký průběh jejich posuzování a schvalování na jednáních škodní komise. Doporučení byla předána všem příspěvkovým organizacím, s tím, že je musí vzít na vědomí a řídit se jimi, pokud totiž budou v předkládaných žádostech nedostatky, škodní komise bude žadatelům návrhy vracet k přepracování.

Lze konstatovat, že doporučení byla přijata, což se pozitivně projevilo na předkládaných návrzích na vyřazení majetku, kdy v roce 2021 nemusela škodní komise odmítnout žádný z předložených návrhů na vyřazení a likvidaci majetku.

Níže jsou uvedena vydaná doporučení škodní komise:

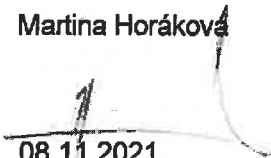
Doporučení žadatelům o projednání návrhu na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku k předkládání materiálů do škodní komise:

- u majetku s rokem pořízení po roce 2010, je nutné podrobně zdůvodnit, proč je majetek navržen k vyřazení, jak k závadě došlo, co bylo příčinou nefunkčnosti nebo poškození –

(požadavky jsou uvedeny ve formuláři Návrh na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku u kolonky rok pořízení *, a ve výčtu povinných náležitostí návrhu, které je nutno splnit, aby škodní komise návrh posoudila, zejména není-li majetek opravitelný, tzn. je uveden jako nefunkční, je nutné.... a dále popsat, jak k závadě došlo a jak byla řešena při vzniku),

- v protokolech o neopravitelnosti majetku uvádět pouze majetek, který je v návrhu na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku a ne další, jiný majetek, (další elektrospotřebiče, přístroje apod.), který není v návrhu uveden,
- škodní komisi předkládat originály dokumentů (návrh na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku, protokol o neopravitelnosti), nikoliv jejich kopie.

Organizacím bylo dále doporučeno, že pokud budou chtít majetek vyřadit, musí předložit návrhy, kde budou doloženy posudky o neopravitelnosti od odborné firmy nebo organizace dostatečně odůvodní, proč by měl být majetek z evidence vyřazen, pouhé konstatování o nefunkčnosti přístrojů je nedostatečné k tomu, aby byl majetek komisí doporučen k vyřazení.

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Jméno:	Martina Horáková	Jaroslav Nerušil
Podpis:		
Datum:	08.11.2021	08.11.2021

2021

Komise škodní

termín zasedání výboru	členství od/do*	28.04.2021 korespondenčně	05.05.2021	29.09.2021	27.10.2021	24.11.2021	15.12.2021
zápis předložen na zasedání RM		24.05.2021	24.05.2021	11.10.2021	22.11.2021	20.12.2021	17.01.2022
Jaroslav Nerušil		/	/	/	/	/	/
Mgr. Alena Vojkůvková		/	oml	/	oml	/	/
Bc. Petra Mólárová		/	/	/	/	/	/
Ing. Petr Nastoupil		/	/	/	/	/	/
Ing. Jitka Zajacová		/	/	/	/	/	/
Romana Petřeková, DiS.		/	oml	/	/	/	/
Bc. Daniela Machalová		/	oml	oml	oml	/	/

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

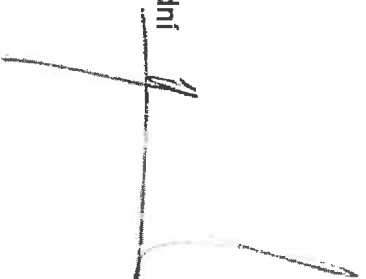
Vysvětlivky:

přítomen /
omluven oml

Ve Šternberku dne 08.11.2021

Zpracoval:

Martina Horáková, asistent komise škodní





**Zpráva o činnosti
komise sportovní
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem:

11

Počet zasedání v roce 2021

5 + 1 v plánu

Složení sportovní komise:

předseda: Mgr. Lubomír Papica

členové: Sadil Miroslav Mgr., Pala Antonín Ing., Duda Milan Ing., Kaplan Petr, Oborný Michal, Červený Josef Mgr., Tvarůžková Ida, Petřek Jan, Novák Radim, Hanzl Zbyněk, Mgr.

Komise ve sledovaném období projednávala záležitosti v oblasti sportu a volného času:

20.01.2021

- návrh dotací z rozpočtu města 2021 v oblasti sportu a volného času v programech:
Podpora pořadatelů sportovních akcí a volnočasových aktivit
Podpora sportovní činnosti
a dále návrhy dotace pro individuální žádosti

14.04.2021

- plán oprav, údržby a modernizace dětských veřejných hřišť, podněty a návrhy, diskuze k lokalitě Velox, multifunkční sportovní hala
- provoz zařízení Apartmány Dalov

30.06.2021

- hodnocení sportovní činnosti vybraných klubů za období 1 – 5/2021, projednání a návrh na uvolnění schválených dotací v plné výši

13.09.2021

- prezentace sportovní činnosti Fotbalového klubu Šternberk, provoz fotbalového stadionu
- výzva k společnému setkání s RM k vysvětlení a diskuzi o financování sportovních klubů
- návrh podmínek dotačních programů v oblasti sportu a volného času na rok 2022, navrženy opět dva programy: Podpora pořadatelů sportovních akcí a volnočasových aktivit a Podpora sportovní činnosti
- nabídka realizace disgolfového hřiště – opakovaně odloženo, není vhodná lokalita
- podmínky provozu atletického stadionu

20.10.2021

- prezentace sportovní činnosti Sokola Šternberk, provoz sokolovny
- návrh dotací na provoz sportovišť v roce 2022

01.12.2021 v plánu

- prezentace sportovní činnosti Tenisového klubu Šternberk, provoz tenisových kurtů, nafukovací haly
- vyhodnocení činnosti komise 2021 a plán 2022, podněty a různé

Vyhotovil:	Předseda:
Datum:	01.11.2021
Jméno:	Mgr. Jana Kameníčková
Podpis:	Mgr. Lubomír Papica

2021

Komise sportovní

termín zasedání komise	členství od/do *	20.01.2021	14.04.2021	30.06.2021	13.09.2021	20.10.2021	01.12.2021
zápis předložen na schůzi RM		15.02.2021	10.05.2021	12.07.2021	11.10.2021	22.11.2021	v plánu
Papíca Lubomír, Mgr., předseda		/	/	/	/	/	
Sadil Miroslav, Mgr.		/	/	/	/	oml	
Pala Antonín, Ing.		oml	oml	/	/	/	
Duda Milan, Ing.		/	/	/	/	/	
Kaplan Petr		/	/	/	oml	-	
Oborný Michal		/	-	/	oml	-	
Červený Josef, Mgr.		/	/	/	/	/	
Tvarůžková Ida		-	/	-	-	-	
Petřek Jan		/	/	oml	/	/	
Novák Radim		/	/	/	oml	/	
Hanzl Zbyněk, Mgr.		/	/	/	/	/	

* uveďte se pouze v případech ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

- / přítomen
- nepřítomen
- oml omluven

Zpracovala ke dni 01.11.2021:

Mgr. Jana Kameníčková, asistentka komise



Zpráva o činnosti komise správy majetku města za rok 2021

Počet členů celkem: 7 r. 2021 počet zasedání: 5

Komise správy města správy majetku se během roku 2021 sešla při 5 jednáních, během kterých byly projednávány body týkající se majetkoprávních vztahů k nemovitostem a rozvojové záměry města.

Přehled programu jednotlivých zasedání komise:

Komise správy města a správy majetku 19.01.2021

- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 3508/4 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. st. 171 v k. ú. Dalov
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 67/2 a části pozemku parc. č. 845/18 v k. ú. Dalov
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 6073 a parc. č. 6079/1 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 96 v k. ú. Lhota u Šternberka

Komise správy města a správy majetku 25.03.2021

- Přehled nemovitého majetku Města Šternberka k 31.12.2020
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 369/2 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 1136 v k. ú. Dalov
- Bezúplatné převody pozemků od Olomouckého kraje – chodníky v k.ú.Chabičov, chodníky ul. Dlouhá
- Odvolání proti vyřazení žádosti o byt – paní Zemánková

Komise správy města a správy majetku 03.06.2020

- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 5487 v k. ú. Šternberk
- Nákup části pozemku parc. č. 2612 v k. ú. Šternberk
- Prohlídka „Hotelu m“ po jeho rekonstrukci

Komise správy města a správy majetku 26.08.2021

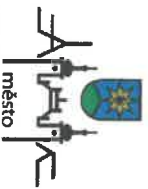
- Pravidla pronájmu bytů v bytových domech Bezručova 20 – 22, Šternberk
- Odvolání proti vyřazení žádosti o byt
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 4693/1 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 5953/1 v k. ú. Šternberk

Komise správy města a správy majetku 11.11.2021

- Záměr prodeje pozemku parc. č. 1733/1 v k. ú. Šternberk k výstavbě RD
- Záměr směny pozemků – Město Šternberk – manž. Klarovi
- Směna pozemků a návrh změny katastrální hranice mezi Městem Šternberk a obcí Hlásnice
- Záměr směny pozemků mezi Městem Šternberk a Státním pozemkovým úřadem pro realizaci nového vodojemu



Jiří Kraus
předseda komise



Zpráva o činnosti komise správy majetku města za rok 2021

Komise správy majetku města

termín zasedání výboru (komise) zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)	členství od/do *	19.01.2021	25.03.2021	03.06.2021	26.08.2021	11.11.2021
Jiří Kraus		/	/	/	/	/
Mgr. Iva Kráčmarová		/	/	oml.	/	/
Mgr. Lubomír Papica		/	/	/	/	oml.
MVDr. Jaroslav König		/	/	/	-	/
Miloslava Trundová		/	/	/	oml.	/
Lenka Přichystalová		/	/	/	/	oml.
Denisa Fidlerová		/	/	-	oml.	oml.

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

- / přítomen
- nepřítomen
- oml. omluven

Ve Šternberku dne 11.11.2021

Zpracoval:

Mgr. Lubomír Hladiš, DiS., asistent komise



**Zpráva o činnosti
Sociální a zdravotní komise
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 10

Počet zasedání v roce 2021: 6

Schůze sociální a zdravotní komise dne 05. 02. 2021

- Žádost o dotace z rozpočtu města Šternberka
- Kritéria hodnocení žádostí, pravidla
- Diskuze

Schůze sociální a zdravotní komise dne 24. 05. 2021

- Žádosti o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Zdravotní klaun, o.p.s.
- Dostavba areálu bytů zvláštního určení
- Diskuze

Schůze sociální a zdravotní komise dne 14. 06. 2021

- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Zdravotní klaun, o.p.s.
- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Jak Dál? z.s.
- Dostavba areálu bytů zvláštního určení
- Podpora sociálního auta
- Diskuze

Schůze sociální a zdravotní komise dne 11. 08. 2021

- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Potravinová banka, z.s.
- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Senioři Komárov, s.r.o.
- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Charita Šternberk
- Diskuze

Schůze sociální a zdravotní komise dne 13. 09. 2021

- Žádost o dotaci z rozpočtu města Šternberka – Potravinová banka, z.s.
- Předjednání výpočtu dotace pro Charitu Šternberk pro rok 2022
- Diskuze

Schůze sociální a zdravotní komise dne 18. 10. 2021

- Žádost o zařazení volnočasového centra Aguna, z.s. do komunitního plánování
- Dotační programy z rozpočtu města Šternberka
- Dotace pro Charitu Šternberk pro rok 2022

Datum:

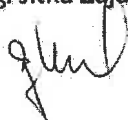
Vyhotovil:

08.11.2021

Jméno:

Ing. Jitka Zafacová

Podpis:



Předseda:

08.11.2021

MUDr. Vítězslav Vavroušek



2021

Sociální a zdravotní komise

termín zasedání sociální komise	členství od/do *	05.02.2021	24.05.2021	14.06.2021	11.08.2021	13.09.2021	18.10.2021	6.11.2021
zápis předložen na schůzi RM		15.02.2021	12.07.2021	12.07.2021	06.09.2021	22.11.2021	22.11.2021	
Vavroušek Vítězslav, MUDr.		/	/	/	/	/	/	
Flejberková Eva		/	oml.	/	oml.	/	/	
Kráčmarová Eva, PaedDr.		/	/	/	/	oml.	/	
Nečasová Jana		/	/	oml.	/	/	/	
Obšilová Božena		/	/	/	/	/	/	
Rotter Vlastimil		/	/	oml.	oml.	/	/	
Skřebská Marta		/	/	/	/	/	/	
Šebečková Irena		/	/	oml.	/	/	/	
Vyvozilová Pavlína, Bc.		/	oml.	oml.	/	oml.	oml.	
Zemánková Helena, Mgr.		/	/	/	/	/	/	

Ve Šternberku dne: 15.11.2021

MUDr. Vítězslav Vavroušek
předseda komise

* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml. Omluven



**Zpráva o činnosti
komise kulturní
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem:
12

Počet zasedání v roce 2021:
3 + 1 v plánu

Složení kulturní komise:

předsedkyně: Mgr. Tamara Kaňáková

členové: Ciba Petr, Zajíc Petr, Oborný Michal, Lorenc Filip, Chignier Vincent, Vyvozilová Kristýna Ing., Geržová Dana, Velká Marie, Brázdová Lucie, Vojkůvková Alena Mgr., Petřeková Romana DiS.

Komise ve sledovaném období projednávala záležitosti v oblasti kultury:

19.01.2021

- návrh dotací z rozpočtu města 2021 v oblasti kultury v programech:
Podpora pořadatelů kulturních akcí
Podpora spolkového života a činnosti neprofesionálních uměleckých těles a souborů
a dále návrh dotace pro individuální žádosti

16.06.2021

- kulturní aktivity ve Šternberku pro seniory, zapojení starší generace do kulturních projektů (Sociální služby Šternberk, další subjekty)
- podnět uspořádat sérii drobných kulturních akcí na Hlavním náměstí v době letních měsíců – pořadatelství Městská kulturní zařízení
- projednání žádosti o individuální dotaci

06.10.2021

- návrhy dotačních programů v oblasti kultury na rok 2022
- vyhodnocení činnosti subjektů v oblasti kultury v návaznosti na nařízená opatření

prosinec 2021 v plánu

plán aktivit Městských kulturních zařízení v roce 2022, plán činnosti komise v 2022

Vyhotovil:

Datum: 01.11.2021

Jméno: Mgr. Jana Kaméničková

Podpis:

Předsedkyně:

Mgr. Tamara Kaňáková

2021

Komise kulturní

termín zasedání komise zápis předložen na schůzi RM	členství od/do *	19.01.2021	16.06.2021	06.10.2021	12/2021
Kaňáková Tamara, Mgr., předsedkyně		/	/	/	
Ciba Petr		/	/	/	
Zajíc Petr		oml	/	/	
Oborný Michal		oml	-	-	
Lorenc Filip		/	-	/	
Chignier Vincent		/	/	-	
Vyvozilová Kristýna, Ing.		/	/	/	
Geržová Dana		/	/	/	
Velká Marie		/	/	/	
Brázdová Lucie		/	/	/	
Vojkůvková Alena, Mgr.		/	-	/	
Petěková Romana, DiS.		/	oml	/	

* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen

- nepřítomen

oml omluven

Zpracovala ke dni 01.11.2021:

Mgr. Jana Kameníčková, asistentka komise



**Zpráva o činnosti
komise dopravní Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem:

6

Počet zasedání v roce 2021:

4

Komise dopravní se scházela dle předem stanovených termínů zasedání. K 1.11.2021 proběhla 4 zasedání komise. Do konce roku 2021 se uskuteční ještě jedno jednání komise.

Komise dopravní se na svých zasedáních v roce 2021 zabývala především následujícími záležitostmi:

- studie, projekty a návrhy změn organizace dopravy a dopravního značení, stavební úpravy komunikací,
- návrhy dopravních opatření a stavebních úprav zaměřených na zvýšení bezpečnosti dopravy,
- podněty občanů, členů komise a orgánů města k problematice v oblastech silniční dopravy, cyklistické a pěší dopravy,
- návrhy konkrétních akcí na zařazení do rozpočtu města,
- připomínky ke zpracovávaným projektovým dokumentacím rekonstrukcí komunikací.

Podrobnější přehled hlavních projednávaných záležitosti je zřejmý z přiložených tiskových zpráv za rok 2021.

V průběhu hodnoceného období nedošlo ke změně ve složení dopravní komise.

Všichni členové komise pracovali aktivně, profesionálně, přinášeli konstruktivní připomínky se snahou odborně posuzovat konkrétní předkládané úkoly a doporučovat radě města ke schválení nejvhodnější varianty řešení. Z každého jednání komise dopravní byl zpracován zápis, který byl předložen k projednání na nejbližší zasedání Rady města Šternberka.

Přílohy:

- tabulka účasti na jednání
- tiskové zprávy

Zprávu vyhotovil:

Předseda:

Datum:

1.11.2021

1.11.2021

Jméno:

Jiří Kummer

Lukáš Tomeček

2021

Komise dopravní

termín zasedání komise	členství od/do *	22.2.	26.4.	28.6.	13.9.	29.11.	
zápis předložen na schůzi RM							
Lukáš Tomeček – předseda		/	/	/	/		
Ing. Miloslav Pešata		/	oml	/	/		
Ing. Lubomír Hopp		/	/	/	/		
Ing. David Strítezský		/	/	oml	/		
Miroslav Vyvozil		/	/	/	/		
Stanislav Mišo		/	oml	/	oml		

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

- / přítomen
- nepřítomen
- oml omluven
- x nebyl členem komise

Ve Šternberku dne 1.11.2021

Zpracoval: Jiří Kummer, asistent komise dopravní

Tiskové zprávy z jednání dopravní komise v roce 2021

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 22.2.2021 následující záležitosti:

- Lužická x Dlouhá – žádost o umístění zrcadla
- Hlavní náměstí – žádost o vyhrazené parkování ZTP
- Zahradní – parkování
- Nádražní – parkování před garážemi
- Uničovská – žádost o vyhrazené parkování ZTP
- Husova x Kozinova
- Uničovská – žádost o vyhrazené parkování Marius Pedersen
- Sídl. Jívavská – parkování před garážemi
- Šternberk – Dolní Žleb – omezení rychlosti jízdy vozidel
- Uničovská, parkoviště u Sítky – připomínky majitele RD
- Projekt Regenerace sídliště Nádražní II.et.
- Nádražní – průjezd nákladních vozidel
- Dokončení okružní křižovatky Věžní – Uničovská – částečná uzavírka
- Informace z jednání s SSOK

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 26.4.2021 následující záležitosti:

- Oblouková – zklidnění provozu
- Křižovatka Dvořákova – Jívavská
- Uničovská parkoviště u Hrušky
- Křižovatka Husova – Poděbradova
- Žitná – průjezd nákladních vozidel
- Věžní – k sídlišti Uničovská – místo na přecházení
- Výstupy z jednání dopravní komise

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 28.6.2021 následující záležitosti:

- Světlov OSBD – parkování
- U Vrby, Jívavská – žádost o úpravy značení
- I/46 Jívavská – uzavírka
- Barvířská – obytná zóna kolem sportovní haly
- Olomoucká MPPM – parkování vozidel
- Litovelská STK – rychlost vozidel
- Vyhrazené parkoviště Uničovská
- Opravy komunikací 2021
- Výjezd Dvořákova – Jívavská

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 13.9.2021 následující záležitosti:

- Světlov – časově omezený zákaz stání
- Světlov OSBD – zákaz vjezdu
- Světlov – parkovací kapacity, jednosměrný provoz
- Nádražní – parkování sídliště
- Chytilička – asfaltová plocha
- Staré autobusové nádraží

Počet členů celkem: 7

Komise prováděla výběr, případně návrh okruhu účastníků o veřejnou zakázku k přímému oslovení u veřejných zakázek malého rozsahu města Šternberka, projednávala a schvalovala (případně doporučovala ke schválení radě města) zadávací dokumentaci veřejných zakázek, následně prováděla hodnocení nabídek účastníků u veřejných zakázek malého rozsahu města Šternberka v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a vnitřními předpisy města.

Z důvodu mimořádného opatření a s přijetím restriktivních preventivních opatření pro zamezení šíření onemocnění způsobené novým typem koronaviru COVID-19 probíhalo jednání komise veřejných zakázek do 30.04.2021 pouze elektronicky, a to jak schvalováním zadání, tak i výsledků výběru jednotlivých veřejných zakázek.

Ze stejného důvodu nejsou z doby přísných restriktivních opatření k dispozici zápisy z jednání komise, neboť výsledky jednání byly předkládány ke schválení ve formě důvodových zpráv k materiálům k veřejným zakázkám přímo na schůzi radě města.

Počet zasedání komise do 01.11.2020: 5

Předpokládaný počet zasedání komise do 31.12.2021: 1

Mimo uvedený počet zasedání komise, probíhalo před každým zasedáním elektronické otevírání obálek s nabídkami. Komise pro otevírání nabídek není stanovena z důvodu otevírání nabídek v elektronickém nástroji Josephine. Otevírání zajišťuje pracovník odboru investic a veřejných zakázek.

Přehled zasedání komise, program jednotlivých zasedání:

1. Zasedání 25.01.2021

Program:

➤ Hodnocení nabídek:

- Šternberk, výstavba krytého bazénu – TDS – uzavřená výzva
- Oprava fasády a oken v objektu Hlavní náměstí 106/12 ve Šternberku

Projednáno korespondenčně se členy komise, výsledek předložen na schůzi rady města 01.02.2021 – viz usnesení č. 1889/45 – 1891/45

2. Zasedání 22.02.2021

Program:

➤ Projednání a schválení zadávací dokumentace VZMR

- Šternberk, bývalý augustiniánský klášter – obnova jižní fasády, I. etapa
- Projednáno korespondenčně se členy komise, výsledek předložen na schůzi rady města 03.03.2021 – viz usnesení č. 1961/47

3. Zasedání 18.03.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Šternberk, bývalý augustiniánský klášter – obnova jižní fasády, I. etapa
- Oprava fasády a oken v objektu Hlavní náměstí 106/12 ve Šternberku II.

➤ **Projednání a schválení zadávací dokumentace VZMR:**

- Propojovací chodník ulice Věžní – sídliště Uničovská, Šternberk
- Stavební úpravy komunikace a výstavba chodníku v ulici Jívavská, Šternberk
- Intenzifikace ČOV Šternberk – výkon činnosti technického dozoru stavebníka
- Zajištění certifikace systému hospodaření s energií podle ČSN EN ISO 50001 pro město Šternberk a jím ovládané organizace – uzavřená výzva
- Vytvoření webových stránek města Šternberk

Projednáno korespondenčně se členy komise, výsledek předložen na schůzi rady města 22.03.2021 – viz usnesení č. 1987/48 – 1990/48

4. Zasedání 03.05.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Zajištění certifikace systému hospodaření s energií podle ČSN EN ISO 50001 pro město Šternberk a jím ovládané organizace
- Propojovací chodník ulice Věžní – sídliště Uničovská, Šternberk
- Stavební úpravy komunikace a výstavba chodníku v ulici Jívavská, Šternberk
- Intenzifikace ČOV Šternberk – TDS

➤ **Projednání a schválení zadávací dokumentace VZMR**

- Vytvoření webových stránek města Šternberk
- Město Šternberk, Chabíčov – chodníky
- Venkovní dešťová kanalizace, škola nám. Svobody
- DDM Šternberk – opěrná zeď a schodiště
- Herní sestava na dětském hřišti v Tyršových sadech
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Za Zahradami, Labutí, Kollárova, alej Masarykova
- Obnova dětského dopravního hřiště Šternberk

Zápis projednán na schůzi rady města 24.05.2021 – viz usnesení č. 2143/54 – 2146/54

5. Zasedání 31.05.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Venkovní dešťová kanalizace, škola nám. Svobody
- DDM Šternberk – opěrná zeď a schodiště
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Za Zahradami, Labutí, Kollárova, alej Masarykova
- Město Šternberk, Chabíčov – chodníky

➤ **Projednání a schválení zadávací dokumentace VZMR**

- Město Šternberk – Oprava komunikace ul. Nábřežní
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Tolstého
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Masarykova
- Město Šternberk – cyklistické komunikace Nádražní, Olomoucká, Bojovníků za svobodu, Masarykova – PD
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Dvorská – PD
- Stavební úpravy opěrné zdi Světlov 38

Zápis projednán na schůzi rady města 07.06.2021 – viz usnesení č. 2177/55 – 2180/55

6. Zasedání 07.07.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Venkovní dešťová kanalizace, škola nám. Svobody
- DDM Šternberk – opěrná zeď a schodiště
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Tolstého
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Masarykova
- Stavební úpravy komunikace a výstavba chodníku v ul. Jívavská, Šternberk
- Obnova dětského dopravního hřiště Šternberk

➤ **Projednání a schválení zadávací dokumentace VZMR**

- Doplnění technické infrastruktury lokality ul. Gen. Eliáše – TDS, BOZP
- Nákup nového serveru

Zápis projednán na schůzi rady města 12.07.2021 – viz usnesení č. 2240/57-2247/57

7. Zasedání 02.08.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Šternberk – Tyršovy sady – herní sestava
- Stavební úpravy komunikace a výstavba chodníku v ulici Jívavská, Šternberk
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Nábřežní
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Tolstého
- Doplnění technické infrastruktury lokality ul. Generála Eliáše – TDS, BOZP

Zápis byl projednán na schůzi rady města 09.08.2021 - viz usnesení č. 2291/58 – 2296/58

8. Zasedání 30.08.2021

Program:

➤ **Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:**

- Zázemí atletického stadionu – projektová dokumentace – poptávka – uzavřená výzva
- Město Šternberk – cyklistické komunikace Nádražní, Olomoucká, Bojovníků za svobodu, Masarykova – projektová dokumentace
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace Dvorská – projektová dokumentace
- Město Šternberk – nákup nového serveru
- Město Šternberk – Výměna svítidel Nádražní – VO – poptávka – uzavřená výzva

➤ **Projednání a schválení zadávací dokumentace**

- Bytový dům, Horní náměstí 47/2, Šternberk – oprava výplní otvorů ve fasádě
- Město Šternberk – Stavební úpravy komunikace ul. Za Zahradami – projektová dokumentace

Zápis byl projednán na schůzi rady města 06.09.2021 - viz usnesení č. 2350/59 – 2354/59

Komise provedla v termínu do 01.11.2021 výběr dodavatelů/zhotovitelů celkem u 25 veřejných zakázek malého rozsahu v souladu se směrnici S 82-01 Veřejné zakázky města Šternberka.

Ve Šternberku, dne 01.11.2021

Zpracovali: Ing. Pavel Sehnal – asistent komise

Hana Širgelová – referent odboru investic a veřejných zakázek

Předkládá: Jiří Kraus, předseda komise

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	01.11.2021	01.11.2021
Jméno:	Ing. Pavel Sehnal	Jiří Kraus
Podpis:		

2021

Komise veřejných zakázek

termín zasedání výboru (komise)	25.01.	22.02.	18.03.	03.05.	31.05.	07.07.	02.08.	30.08.
zápis předložen na schůzi RM	01.02.	03.03.	22.03.	10.05.	07.06.	12.07.	09.08.	06.09
Jiří Kraus - předseda	/	/	/	/	/	/	/	/
Ing. Stanislav Orság	/	/	/	/	/	/	/	/
Mgr. Libor Šamšula	/	/	/	/	oml.	/	/	/
Mgr. Zuzana Veresková	/	/	/	/	/	oml.	/	oml.
Mgr. Jiří Hackenwald	/	/	/	/	oml.	oml.	oml.	/
Petr Nikl	/	/	/	/	/	oml.	/	/

Vysvětlivky:

/ přítomen

- nepřítomen

oml. omluven

(jako přítomnost označena i účast v elektronické komunikaci)



**Zpráva o činnosti
komise životního prostředí
Rady města Šternberka
za rok 2021**

Počet členů celkem: 7

Počet zasedání v roce 2021: 5

Složení komise bylo po celý rok 2021 stejné, nedoznalo žádných změn ve složení. Předmětem jednání komise bylo v roce 2021 především posuzování žádostí o kácení dřevin na nelesních pozemcích ve vlastnictví města (tento bod byl v programu ve všech pěti jednáních). Několikrát komise řešila výsadby zeleně ve městě. Předmětem jednání byl i protihlukový val a jeho ozelenění nebo revitalizace vodního toku Konzerva. V roce 2021 proběhla 3 jednání na městském úřadě a dvě jednání prostřednictvím internetového spojení, ani jednou nevystala potřeba uskutečnit jednání přímo v terénu.

Jednání komise životního prostředí dne 27.01.2021

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města
- projednání termínů zasedání komise životního prostředí
- projednání návrhu výsadeb na ulici Olomoucká a Opavská

Jednání komise životního prostředí dne 31.03.2021

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města

Jednání komise životního prostředí dne 16.06.2021

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města
- revitalizace vodního toku Konzerva v lesoparku na Valech
- Ochranná zeleň – ochranný protihlukový val Lhota

Jednání komise životního prostředí dne 29.09.2021

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města
- projednání stavu krušpánku na hřbitově - housenky
- projednání medializace třídicí slevy ve ŠL

Jednání komise životního prostředí dne 27.10.2021

- projednání žádosti o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města

	Zprávu vyhotovil:	Předseda:
Datum:	27.10.2021	27.10.2021
Jméno:	Mgr. Jarmila Fréharová	Leo Czabe
Podpis:		

2021

Komise životního prostředí

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	27.01.	31.03.	16.06.	29.09.	27.10.	celkem
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		15.02.	12.04.	12.07.	11.10.	22.11.	
Czabe Leo		/	/	/	/	/	5
Skřebská Marta		/	/	/	/	/	5
Sadil Martin, Mgr.		/	/	/	/	oml	4
Vojkůvková Alena, Mgr.		/	/	oml	oml	oml	2
Müller Petr		/	/	/	oml	/	4
Šnajdr Antonín		/	/	/	/	/	5
Holub Pavel, Ing.		/	/	/	/	/	5

* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 27.10.2021

Zpracovala:
Mgr. Jarmila Fréharová, asistent komise





Zpráva o činnosti
komise prevence kriminality
Rady města Šternberka
za rok 2021

Počet členů celkem: 7

Počet zasedání v roce 2020/2021: 4

Projednávané záležitosti oblasti bezpečnosti a prevence kriminality v komisi:

Dne 30.03.2021 – jednání komise korespondenční formou z důvodu COVID-19

- aktuální bezpečnostní situace ve městě
- výstupy z projektu „Inovace prevence Kriminality ve městech Olomouckého kraje “ mapování míst strachu“
- personální situace Městské policie Šternberk
- plán činnosti Městské policie Šternberk na následující období
- různé

Dne 14.09.2021

- aktuální bezpečnostní situace ve městě
- informace o činnosti Městské policie Šternberk a plán činnosti na následující období
- komunitní centrum v klášteře
- různé

Dne 16.11.2021

- aktuální bezpečnostní situace ve městě
- informace o činnosti Městské policie Šternberk a plán činnosti na následující období
- různé

Dne 14.12.2021

- aktuální bezpečnostní situace ve městě
- informace o činnosti Městské policie Šternberk
- plán činnosti Městské policie Šternberk na následující období
- různé

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	08.11.2021	08.11.2021
Jméno:	Mgr. Barbora Novotná	Mgr. Libor Šamšula
Podpis:		

2021

Komise prevence kriminality

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	30.03.2021	14.09.2021	16.11.2021	14.12.2021	
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		10.05.2021	11.10.2021			
Šamšula Libor, Mgr.		/	/			
Kaňáková Tamara, Mgr		/	/			
Ondra Lubomír, Ing.		/	/			
Rotter Vlastimil, Bc.		/	-			
Zajíc Petr		/	/			
Zajacová Jitka, Ing.		/	/			
Mikešová Veronika, Mgr		/	-			

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

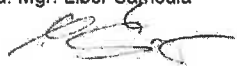
Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 08.11.2021

Zpracoval: Mgr. Barbora Novotná, asistentka komise

Předseda: Mgr. Libor Šamšula





Zpráva o činnosti

Komise cestovního ruchu a MPZ Rady města Šternberka za rok 2021

Počet členů celkem:

10; od 18.01.2021 celkem 9

Počet zasedání v roce 2021

7

Komise cestovního ruchu a MPZ se sešla v roce 2021 celkem 7x, a to v termínech 18.01., 10.03. 12.05., 16.06., 26.09., 03.11. a 09.12.2021. Všechny zápisy byly předkládány na vědomí Radě města Šternberka.

1. Na jednání komise 18.01.2021 byly projednány žádosti podané do dotačního programu Podpora cestovního ruchu ve Šternberku. Členové komise projednali návrhy na činnost komise pro rok 2021, diskutovali o připravovaných úpravách v rekreační oblasti Dolního Žlebu u vodní plochy, provozu Apartmánů Dalov a byli informováni o rekonstrukci Hotelu M.
2. Druhé zasedání komise se z důvodu nařízených epidemických opatření konalo pouze korespondenčně. Členům komise byly k připomínkování zaslány žádosti do dotačních programů, tj. programu Podpora obnovy objektů v památkové zóně a dotace z Programu regenerace MPR a MPZ.
3. Jednání komise 12.05.2021 proběhlo v nově zrekonstruovaných Apartmánech Dalov, členové komise si prohlédli celý objekt včetně zázemí a byli provozovatelem seznámeni s vizí a fungováním zařízení. Předseda komise Mgr. Ondřej Večeř představil komisi nový web MAS Šternbersko a informoval o nových nabíječkách na elektrokola a informačních cedulích, které budou v souvislosti s tímto projektem nainstalovány.
4. Komise se 16.06.2021 sešla v zasedací místnosti radnice na Horním náměstí 16. Hostem komise byl majitel wellnes zařízení v Horním Žlebu pan Petr Doubek, který členům komise představil aktuální stav zařízení a své další podnikatelské záměry v této lokalitě. Komise se dále zaměřila na řešení cyklodopravy ve Šternberku, tj. návaznost jednotlivých cyklostezek ve městě a spojení na páteřní cyklotrasy. Dalším bodem programu byla prohlídka Hotelu M, a to s komentářem vedoucího odboru správy majetku města Mgr. Lubomíra Hladiše, který shrnul aktuální stav objektu a záměry města s tímto objektem.
5. Členové komise se 26.09.2021 sešli k jednání s Ing. Petrem Smítalem, cyklokoordinátorem Olomouckého kraje, tajemníkem Mikroregionu Šternbersko Davidem Berkou a vedoucí odboru investic a veřejných zakázek Ing. Miroslavou Šestákovou, kdy hlavním bodem jednání komise bylo projednání záměrů v cyklodopravě ve Šternberku a mikroregionu s návazností na páteřní celorepublikové cyklotrasy a dále projednání a připomínkování dotačních programů v oblasti památkové péče a cestovního ruchu pro rok 2022.
6. Komise se sešla 03.11.2021 v konferenčním sále Expozice času Šternberk, hlavním bodem jednání bylo seznámení členů komise s projekty v oblasti cestovního ruchu na příští období, a to v oblasti propagace, infrastruktury a obnovy památek. Předseda komise shrnul možnosti podání dotačních žádostí do Národního programu podpory

cestovního ruchu, dotačního programu Olomouckého kraje, programu ITI či dotační podpory z MAS Šternbersko. Komise se jednohlasně usnesla o podpoře těchto aktivit a doporučuje tyto žádosti podat. Členové komise se věnovali podpoře infrastruktury pro cykloturisty, a to zejména stání pro kola v centru, úschovně kol v centru města („cykloboxy“ apod.), na vlakovém a autobusovém nádraží nebo např. v blízkosti budoucího krytého bazénu. Členové komise navrhli vedení města projednání budoucího provozu autokempu v Dolním Žlebu, zejména v souvislosti s informacemi o změně majitele areálu.

7. Poslední jednání komise v roce 2021 proběhne 09.12.2021 v prostorách Penzionu U Hradu, kdy se uskuteční prohlídka nově zrekonstruovaných ubytovacích prostor zařízení a členové komise budou seznámeni s dalšími aktivitami provozovatelů na další období.

	Zápis vyhotovil:	Předseda:
Datum:	04.11.2021	07.11.2021
Jméno:	Mgr. Irena Černocká	Mgr. Ondřej Večeř
Podpis:		Mgr. Ondřej Večeř

Digitálně podepsal
Mgr. Ondřej Večeř
Datum: 2021.11.07
18:22:59 +01'00'

2021

Komise cestovního ruchu a MPZ

termín zasedání komise	členství od/do *	18.01.2021	10.03.2021	12.05.2021	16.06.2021	26.09.2021	03.11.2021	09.12.2021
zápis předložen na schůzi RM		15.02.2021	22.03.2021	24.05.2021	12.07.2021	11.10.2021	22.11.2021	
Mgr. Ondřej Večeř, předseda		/	/	/	/	/	/	
Barbora Foukalová		/	/	/	/	/	/	
Helena Gottwaldová		/	/	/	oml	/	/	
Ing. Zdeněk Poštulka		/	/	/	-	/	/	
RNDr. Libor Svoboda		/	/	/	-	/	/	
Josef Knopf		/	/	/	/	/	/	
Josef Londa		/	/	/	/	/	/	
Mgr. Radomil Siegel		/	/	/	/	/	oml	
Ing. arch. Pavel Martinka	ukončeno k 18.01.2021	oml	-	-	-	-	-	-
Marek Přichystal		/	/	/	oml	/	/	

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 05.11.2021

Zpracovala: Mgr. Irena Černocká, asistentka komise

Ověřil: Mgr. Ondřej Večeř, předseda komise

Mgr. Ondřej Večeř

Digitálně podepsal Mgr. Ondřej
Večeř
Datum: 2021.11.08 07:47:54
+01'00'

ZPRÁVA O ČINNOSTI SBORU PRO OBČANSKÉ ZÁLEŽITOSTI ZA ROK 2021

Činnost a rozhodování Sboru pro občanské záležitosti (dále jen SPOZ) upravuje Statut sboru pro občanské záležitosti, který schválila Rada města Šternberka dne 15.05.2017 usnesením č. 1884/52.

SPOZ je pracovní tým Města Šternberka, zajišťující výkon samosprávy v rámci činností specifikovaných ve statusu. Jedná se o návštěvy jubilantů, zlaté a diamantové svatby, vítání dětí, imatrikulace a předávání maturitních vysvědčení a setkání seniorů.

Sbor má 10 členů, z toho se 9 členů aktivně podílí na gratulacích jubilantům (návštěva seniorů spojena s předáním dárku) a přípravách a organizaci setkání seniorů s představiteli města.

Sbor spolupracuje s dalšími aktivisty, kteří pomáhají při akcích SPOZ, zejména se jedná o děti ze základních škol, které zajišťují kulturní program při akcích vítání nových občánků do svazku města Šternberka nebo při obřadu jubilejní zlaté či diamantové svatby.

Věcné dary, které SPOZ předává, jsou poskytovány v souladu s usnesením Rady města Šternberka č. 221 ze dne 07.03.2011.

Činnost SPOZ je časově náročná, vyžaduje citlivý přístup, a to hlavně při setkávání se seniory a při gratulacích nejstarším občanům.

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním COVID-19 byla činnost Sboru pro občanské záležitosti v průběhu 2021 nepříznivě ovlivněna a nebyly realizovány akce sboru v rozsahu let minulých.

PŘEHLED ČINNOSTI

Návštěvy jubilantů

Počet občanů Města Šternberka, kteří dovršili 80 let, a starších se každoročně zvyšuje.

K 1. září 2021 bylo ve Šternberku a jeho místních částech evidováno 639 občanů starších 80 let, z toho bylo 92 občanů starších 90 let.

Nejstarší evidovaná žena oslavila 100 let v srpnu 2021.

Nejstarší evidovaný muž oslavil 95 let v lednu 2021.

Návštěvy jubilantů, kteří oslavují 80, 85, 90 a další výročí narození jsou organizovány na základě jejich písemných souhlasů. Osobní návštěvy jubilantů jsou uskutečňovány v jejich bydlišti, kde jim zástupci SPOZ předají blahopřání, dárek a květinu.

V roce 2021 ke dni 31.10.2021 bylo z celkového počtu 192 jubilantů navštíveno 45 jubilantů, z toho:

80. letých	9 jubilantů
85. letých	8 jubilantů
90. letých	5 jubilantů
nad 90. let	23 jubilantů

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním COVID-19 nebyly uskutečňovány návštěvy jubilantů v období leden až květen 2021.

Ve Šternberských listech jsou pravidelně zveřejňována jména jubilantů, kteří dali písemný souhlas s jejich zveřejněním.

Všechny aktivity pořádané pro seniory v rámci SPOZ jsou jimi velmi kladně hodnoceny.

Zlaté a diamantové svatby

V roce 2021 se uskutečnil jeden obřad zlaté svatby. Obřadu se zúčastnili se svým hudebně recitačním doprovodem žáci Základní školy náměstí svobody ve Šternberku pod vedením paní učitelky Kalinové.

Obřady jubilejních svateb probíhají na žádost manželů v obřadní síni městského úřadu nebo na šternberském hradě. Pro každou událost jsou připravovány pamětní listy, květiny, dárkové balíčky, gratulace a fotografie. Kulturní program je zajišťován ve spolupráci s žáky a učiteli ZŠ nám. Svobody 3. Z obřadu zlaté svatby byly pořízeny fotografie, které byly předány jako dar zlatým manželům a vybraná fotografie bude zveřejněna ve Šternberských listech.

Přivítání prvního šternberského občánka roku 2021

Prvním šternberským občánkem roku 2021 narozeným ve šternberské porodnici byl chlapeček František Novák, který se narodil dne 2. ledna. Návštěva se uskutečnila v porodnici dne 3. ledna 2021, kde byl předsedkyní SPOZ předán rodičům věčný dar pro miminko, blahopřání, květiny a finanční dar v hodnotě 5.000 Kč. Z návštěvy byly se souhlasem rodičů pořízeny fotografie, které byly zveřejněny na stránkách města Šternberk a ve Šternberských listech.

Vítání nových občánků města

Vzhledem k nepříznivé epidemiologické situaci v souvislosti s onemocněním COVID-19 jsou obřady vítání nových občánků uskutečňovány až od září 2021, kdy byli obeláni všichni rodiče dětí, které se narodily v období prosinec 2019 až únor 2021, informativními dopisy o obnovení obřadů a možnost přihlásit se ke slavnostním obřadům.

Z celkového počtu 173 narozených dětí v tomto období byl potvrzen zájem 77 dětí. K 30.10.2021 se uskutečnily 4 obřady, na které bylo pozváno 44 dětí a zúčastnilo se 35 dětí.

Další obřady jsou připraveny na 13. a 20. listopadu 2021, na které je pozváno 33 dětí.

Děti, které se narodily v období březen až říjen 2021 v celkovém počtu 93 dětí, budou pozvány ke slavnostnímu obřadu v roce 2022.

Vítání nových občánků města probíhá v obřadní síni Městského úřadu Šternberk za dodržení mimořádných opatření vydaných Ministerstvem zdravotnictví České republiky.

SPOZ akci organizuje, zasílá pozvánky rodičům a dále připravuje pamětní listy, dárky pro děti, květiny pro rodiče apod. Kulturní program v podobě pěvecko-recitačního programu je zajištěn ve spolupráci s žáky a učiteli ZŠ Dr. Hrubého 2. Hudební doprovod slavnostních obřadů je zajištěn ve spolupráci s paní Helenou Hyblerovou.

V rámci uzavřených dohod organizuje SPOZ vítání dětí i pro obce Hlásnice, Domašov u Šternberka a Řídeč. V letošním roce se uskutečnilo vítání pro dvě děti z obce Hlásnice.

Předávání maturitních vysvědčení a imatrikulace studentů

Předávání maturitních vysvědčení absolventům Gymnázia Šternberk proběhlo dne 10. června 2021 v Hodovní síni šternberského hradu za přítomnosti studentů a jejich rodičů, ředitelky školy, zástupce ředitelky školy, učitelů, starosty města a předsedkyně SPOZ.

Imatrikulace nových studentů Gymnázia Šternberk se uskutečnila 23. září 2021 na nádvoří šternberského hradu za přítomnosti studentů a jejich rodičů, ředitelky školy, zástupce ředitelky školy, učitelů, starosty města a předsedkyně SPOZ.

SPOZ na akci zajistil pamětní listy pro jednotlivé třídy a květiny pro studenty.

Setkání šternberských seniorů s představiteli města

Tradiční setkání šternberských seniorů s představiteli města Šternberka se po roční covidové přestávce uskutečnilo dne 30. září 2021 v prostorách Kulturního domu za dodržení aktuálně platných protiepidemických opatření. Členové SPOZ roznesli celkem 628 pozvánek seniorům, kteří v letošním roce dovršili 80 let a všichni starší. Akce se zúčastnilo celkem 140 pozvaných seniorů. Ve velkém sále bylo připraveno pro přítomné bohaté občerstvení a přípitek. Členové SPOZ všechny příchozí osobně při vstupu přivítali a předali jim dárek v podobě kalendáře Mikroregionu Šternbersko pro rok 2022 a další drobnosti. K poslechu hrála reprodukováná hudba – české hity 60.let.

Akce je z řad seniorů velmi kladně hodnocena a bude ve stejné kvalitě organizována i v příštích letech.

Ve Šternberku 08.11.2021


Bc. Renata Látrová
předsedkyně SPOZ