ŽIVOTNÍ SITUACE

Pojmenování (název) životní situace	**Vydání paměťové karty vozidla pro digitální tachograf**
Základní informace k životní situaci	Paměťová karta vozidla (dále jen karta), která se vydává na základě žádosti, slouží provozovatelům vozidla ke stahování dat z digitálního tachografu. Karta není spojena s konkrétním vozidlem, provozovatel ji užívá pro všechna jím provozovaná vozidla. Držitel karty je oprávněn používat pouze tu kartu, která je vydána na jeho osobu (fyzickou či právnickou), není-li vadná a nevypršela-li její platnost; zároveň nesmí v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1360/2002 vlastnit paměťovou kartu servisu. Karta se vydává nejdéle na dobu 5 let a musí být uchovávána tak, aby nedocházelo k jejímu mechanickému či tepelnému poškození (např. ve vhodném pouzdru).
Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)	Žádost podává fyzická nebo právnická osoba, která je dopravcem provozujícím nákladní vozidla s největší povolenou hmotností soupravy nad 3,5 tuny a autobusy, jejichž provoz musí být sledován pomocí digitálního tachografu. Za právnickou osobu může jednat fyzická osoba, která je jejím statutárním orgánem, členem jejího statutárního orgánu nebo jejím zástupcem.
Kde, kdy a s kým lze věc vyřídit	Kterýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností, ve Šternberku je to Městský úřad Šternberk, odbor dopravy a silničního hospodářství, kanc. č. 320, úřední dny: po,st. od 8-11,30 a od 12,30 do 17,00 hod., Věra Krobathová, tel.: 585 086 558, Lucie Gajová, tel.: 585 086 556
Jaké doklady a dokumenty jsou k vyřízení potřeba	K žádosti fyzické osoby je třeba předložit: doklad totožnosti žadatele (občanský průkaz nebo cestovní pas), živnostenské oprávnění, popř. koncesní listinu či jiný platný dokument, kterým je oprávněnost k podnikání prokázána (originál nebo úředně ověřená kopie), plnou moc (v případě, že se nechá fyzická osoba zastupovat). K žádosti právnické osoby je třeba předložit: doklad totožnosti jednající osoby (občanský průkaz nebo cestovní pas), výpis z obchodního nebo jiného zákonem určeného rejstříku nebo registru s obsahem názvu, sídla, IČ, osob oprávněných k jednání jménem právnické osoby apod. (originál nebo úředně ověřená kopie), plnou moc (v případě, že vyřízení zajišťuje jiná osoba než jednatel společnosti). Po ověření správnosti všech údajů musí být žádost před pracovníkem příslušného úřadu žadatelem (jednající osobou) podepsána.
Formuláře	Žádost o vydání paměťové karty vozidla, musí být podepsána žadatelem.
Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit	Správní poplatek za vydání paměťové karty vozidla činí 700 Kč; platba je splatná při podání žádosti.

Jaké jsou lhůty pro vyřízení	Pokud příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností nezjistí skutečnosti, které jsou v rozporu s podmínkami pro vydání karty, vydá kartu do 15 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
Elektronická forma vyřízení	Tuto situaci nelze řešit zasláním žádosti elektronickou poštou (je třeba prokázání totožnosti, podpis, atd.)
Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány	Zhotovenou kartu je nutno převzít na příslušném obecním úřadu obce s rozšířenou působností osobně nebo prostřednictvím zplnomocněného zástupce (to však pouze na základě plné moci). Držitel karty musí nakládat s vydanou kartou tak, aby nedošlo k zneužití údajů na záznamovém zařízení. Je zodpovědný za jakékoliv zneužití karty. Je-li karta poškozena nebo nefunguje správně, je držitel karty povinen do 7 dnů ode dne, kdy její nefunkčnost nebo poškození zjistil, odevzdat ji příslušnému obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností a v případě potřeby podat žádost o náhradu karty. Příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností vydá náhradní kartu do 5 pracovních dnů ode dne podání žádosti. Byla-li karta ztracena nebo odcizena, je držitel karty povinen požádat o zneplatnění karty do 7 dnů ode dne, kdy k události došlo, a v případě potřeby podat žádost o náhradu karty. Žádost je nutno doložit protokolem příslušného úřadu státu, v němž ke krádeži došlo (např. místní policií), nebo čestným prohlášením v případě ztráty.
Podle kterého právního předpisu se postupuje	Zákon č. 111/1994, o silniční dopravě
Jaké jsou související předpisy	Zákon 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují	V případě, že bude karta vyrobena nekvalitně (s jakoukoliv vadou), je nutné obrátit se s reklamací na kterýkoliv obecní úřad obce s rozšířenou působností. Na požádání bude řidiči vydáno potvrzení o převzetí karty k reklamačnímu řízení.
Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností	Sankce nejsou stanoveny.
Nejčastější dotazy k životní situaci	
Další informace	Držitel karty je dále povinen písemně ohlásit kterémukoliv obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností změny údajů v kartě zapisovaných, a to do 10 pracovních dnů od vzniku těchto změn. Příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností vydá novou kartu do 15 pracovních dnů od doručení oznámení o ohlášení změny údaje. Pokud je třeba stávající kartu obnovit, je její držitel povinen nejpozději do 15 pracovních dnů před uplynutím doby platnosti této karty podat žádost o obnovu karty.
Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě	Ministerstvo dopravy ČR zde
Za správnost návodu odpovídá	Městský úřad Šternberk, odbor dopravy a silničního hospodářství
Kontaktní osoba	Ing. Adriana Runštuková
Popis je zpracován podle právního stavu ke dni	01.04.2022
Popis byl naposledy aktualizován	
Datum konce platnosti popisu	Konec platnosti návodu není stanoven.