



Program pro poskytování dotací z rozpočtu města Šternberka v roce 2023

Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

Dotační program:	Program na úhradu zvýšených nákladů
Vyhlašovatel programu:	město Šternberk na základě usnesení Rady města Šternberka č. 307/8 ze dne 27.03.2023
Administrátor programu:	odbor personalistiky, školství a kultury MěÚ Šternberk

Účel, důvody a celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu

Vymezení účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

- 1. náklady na provoz zařízení (energie, služby, správce)**
- 2. náklady na činnost veřejného zájmu** (veřejně prospěšných aktivit)

Důvody podpory stanoveného účelu:

Důvod podpory vychází ze snahy o zmírnění ekonomických dopadů na nájemce a provozovatele zařízení na území města Šternberka v souvislosti s aktuální situací na trhu s energiemi a zachování jejich dalšího provozu. Zachování kontinuity celoroční činnosti, pořádání tradičních akcí pro veřejnost.

Celkový objem peněžních prostředků na podporu stanoveného účelu činí **1 575 000 Kč**.

Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněným žadatelem může být pouze fyzická nebo právnická osoba s trvalým pobytem či sídlem na území města Šternberka a/nebo vyvíjející činnost na území města Šternberka, a **má jako hlavní předmět činnosti**

- pořádání společenské, kulturní, sportovní akce na území města Šternberka, které se účastní nejméně 250 účastníků (diváků), nebo
- sport či aktivity související s jeho provozováním či podporou, s členskou základnou dětí a mládeže nad 50% z celkového počtu členů žadatele, nebo
- prorodinné aktivity, nebo
- poskytování sociálních služeb a humanitární pomoci, a

získal dotaci alespoň v jednom jiném programu vyhlášovatele na rok 2023 a **prokáže** zvýšené náklady alespoň o 20% oproti předchozímu zúčtovacímu období, v případě mzdových/osobních nákladů zvýšení o 15% oproti dvěma předchozím zúčtovacím období – týká se pouze oprávněných žadatelů dle bodu c) a d).

Oprávněný žadatel o dotaci na zvýšené náklady na provoz zařízení (s výjimkou žadatele dle bodu a) musí být výhradním provozovatelem zařízení, a to jako vlastník, vypůjčitel, pachtýř nebo dlouhodobý nájemce. Žadatel byl zároveň v letech 2022 nebo 2023 postižen zvýšením cen energií oproti předchozímu zúčtovacímu období, resp. zvýšením zálohových plateb za energie jako služeb souvisejících s provozováním či pronájmem zařízení pro svou činnost, které je způsobeno navýšením cen energií oproti předchozímu zúčtovacímu období, případně zvýšením nájemného, jehož součástí je paušální úhrada služeb, oproti předchozímu zúčtovacímu období.

Dotace nemůže být poskytnuta:

- fyzickým a právnickým osobám, na jejichž majetek je prohlášen konkurs nebo proti kterému bylo zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení nebo majícím v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- politickým stranám a hnutím;
- právnickým osobám, jejichž zřizovatelem je město Šternberk;
- fyzickým a právnickým osobám majícím dluh či jiné nesplněné závazky vůči městu Šternberk a jím zřizovaným nebo zakládaným organizacím.

Lhůty a způsob podání žádosti

Dotační program je zveřejněn od 31.03.2023

Lhůta pro podávání žádostí o dotace je od 02.05.2023 do 15.05.2023 do 12:00 hodin.

Místem pro podání žádosti je podatelna Městského úřadu Šternberk, budova Opavská 1. Žádost lze podat pouze na předepsaném formuláři. Formuláře žádostí jsou k dispozici na oficiálních internetových stránkách města www.sternberk.eu nebo u administrátora.

Žádost je třeba podat v listinné podobě, se všemi přílohami. Připouští se elektronická verze podání pouze prostřednictvím datové schránky žadatele. Identifikátor datové schránky vyhlášovatele: ud7bzn4.

Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik převzetí tištěného provedení žádosti vyhlášovatelem, nikoli předání k poštovnímu doručení, nebo okamžik dodání do datové schránky vyhlášovatele. Na žádost podanou po stanovené lhůtě nebude brán zřetel.

Přílohy žádosti:

- účetní, daňové doklady, příp. nedílné přílohy, ze kterých musí být zřejmé, jaký předmět plnění (zboží, služby), v jakém množství a za jakou jednotkovou cenu byl dodán v předchozím období a k jakému zvýšení došlo po 01.01.2023;
- pokud jsou předmětem žádosti zvýšené mzdové/osobní náklady (týká se pouze oprávněných žadatelů dle bodů c) a d): mzdové listy či jiné doklady prokazující zvýšení osobních nákladů;
- rozvaha a výsledovka hospodaření roku 2022, výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, položkový výpis z účetního programu, účetní deník, přehled o příjmech a výdajích (dle způsobu vedení účetnictví žadatele);
- doklady prokazující oprávněnost žadatele – body a), b);
- další přílohy dle formuláře žádosti.

Kritéria hodnocení žádostí a stanovení výše dotace

Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu. V případě, že žádost bude neúplná, vyzve administrátor e-mailem na adresu uvedenou v žádosti žadatele o doplnění; pro doplnění je stanovena lhůta 5 pracovních dní. Pokud žadatel na tuto výzvu nedoplní žádost, tato bude z dalšího hodnocení vyřazena.

Obsahové (věcné) hodnocení žádosti, která splnila formální náležitosti, hodnotí dva hodnotitelé určení vyhlášovatelem.

Hodnotitelé z údajů obsažených v žádosti a z dostupných informací vyčíslí náklady s ohledem na doložené navýšení cen. Ze zvýšených nákladů za všechny žádosti bude návrh dotace vypočten z alokované částky poměrnou částí na žadatele.

Návrh dotací poté projednají věcně příslušné komise.

Podmínky pro poskytnutí, použití a vyúčtování dotací

Pro podporu stanoveného účelu jsou stanoveny tzv. uznatelné a neuznatelné náklady. Dotace může být poskytnuta jen na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Za **uznatelné náklady** jsou považovány náklady uvedené v dotačních programech vyhlašovatele na rok 2023, ve kterých oprávněný žadatel získal dotaci. Ostatní náklady jsou neuznatelné.

Způsob poskytnutí dotace: V případě, že žadatel v tomto programu získal dotaci z jiného programu vyhlašovatele na rok 2023 a byla s ním uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, bude dotace z tohoto programu poskytnuta na základě dodatku ke smlouvě.

Vynaložené výdaje musí odpovídat zásadám efektivnosti a hospodárnosti. Musí být dokladovány při vyúčtování dotace, musí být prokazatelně vynaloženy dle požadovaného účelu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.

Žadatel o dotaci má následující povinnost:

- umožnit úředníkům Městského úřadu Šternberk provést kontrolu pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v žádosti o dotaci.

Další informace

Město Šternberk nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci. Žádosti ani přílohy se nevracejí.

Kontaktní údaje na administrátora:

odbor personalistiky, školství a kultury, Městský úřad Šternberk, Horní nám. 16, 785 01 Šternberk
Mgr. Jana Kameníčková, telefon: 585 086 227, e-mail: kamenickova@sternberk.cz

Přílohy

Formulář žádosti F 71-08-01 (program „Zvýšené náklady“)

Aktualizovaný rozpočet (vzor pro program „Zvýšené náklady“)

Informace o zpracování osobních údajů