Žádost o dotaci na rok 2023 z programu:

Podpora obnovy objektů v památkové zóně

F 71-08-05

|  |
| --- |
| **Identifikace žadatele 1** *vyplňte jen jednu možnost z bodů a) až c) – údaje k identifikaci je nutné vyplnit všechny, jsou povinné* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **žadatel je právnickou osobou**
 | **Název/obchodní firma:** |
| **Sídlo:** | **Osoba zastupující právnickou osobu:****jméno a příjmení:****funkce** (právní důvod zastoupení**):** |
| **Právní forma:** **IČ/DIČ:** |
| **Telefon:****e-mail:** | **Číslo účtu:** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **žadatel je fyzickou osobou podnikající**
 | **Název/obchodní firma:** |
| **Adresa sídla/místa podnikání:** | **IČ/DIČ:** |
| **Telefon:****e-mail:** | **Číslo účtu:** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **žadatel je fyzickou osobou nepodnikající**
 | **Jméno a příjmení:** |
| **Adresa** (trvalé bydliště): | **Datum narození:** |
| **Telefon:****e-mail:** | **Číslo účtu:** |

Způsob vedení účetnictví [[1]](#footnote-1):

 vedení účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (náklady a výnosy)

 vedení daňové evidence dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (příjmy a výdaje)

**Plátce DPH** 1: (Do uznatelných nákladů nelze zahrnout daň z přidané hodnoty, jestliže má příjemce nárok na její odpočet) ano ne

|  |
| --- |
| **Účel žádosti** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objekt, dům, na kterém má být provedena obnova** (adresa)**:** |  |
| **Účel, na který má být dotace použita** (záměr obnovy)**:** |  |
| **Doba, v níž má být dosaženo účelu** (termín zahájení a ukončení prací/od – do)**:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Předpokládané celkové náklady obnovy:** | **Kč** |
| **Požadovaná částka z rozpočtu města:** | **Kč** |
| **Vlastní zdroje financování****(min. 50% z celkových nákladů):** | **Kč** |

|  |
| --- |
| **Odůvodnění žádosti** **(popis záměru obnovy objektu v Městské památkové zóně Šternberk)** |
|  |

UPOZORNĚNÍ: žadatel není oprávněn jakýmkoli způsobem rozšiřovat, měnit či jinak upravovat formulář. Další údaje se uvedou v přílohách žádosti.

|  |
| --- |
| **Povinné přílohy žádosti** |

K žádosti přikládám:[[2]](#footnote-2)

A)

 **Je-li žadatel fyzickou osobou:**

kopii dokladu o vlastnictví běžného účtu u peněžního ústavu.

**Je-li žadatel právnickou osobou:**

1. kopii dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, příp. písemné zmocnění k zastupování;
2. kopii dokladu o vlastnictví běžného účtu u peněžního ústavu;
3. **údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu;[[3]](#footnote-3)**
4. identifikaci osob, v níž má žadatel přímý podíl a o výši tohoto podílu – formou čestného prohlášení (lze použít vzor prohlášení)

B)

Přílohy dle účelu žádosti:

1. **závazné stanovisko orgánu státní památkové péče k obnově objektu** podle ustanovení §14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů; popř. doklad o podání žádosti o vydání závazného stanoviska
2. **stavební povolení**, **souhlas** s provedením ohlášeného stavebního záměru aj., vydané podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů; popř. doklad o podání žádosti o vydání povolení, souhlasu

(pokud je vzhledem k účelu žádosti relevantní)

1. **smlouva o dílo s podrobným položkovým rozpočtem prací**, které jsou předmětem záměru obnovy
2. **fotodokumentace** současného technického stavu objektu podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže záměr obnovy.

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Beru na vědomí, že:**

1. na poskytnutí dotace není právní nárok;
2. v případě, že rada/zastupitelstvo města posoudí žádost kladně, bude dotace poskytnuta pouze na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi městem Šternberk a žadatelem;
3. ve smlouvě bude upraveno použití dotace, způsob jejího poskytnutí, forma vyúčtování využití dotace;
4. v případě změny týkající se identifikace žadatele nebo realizace projektu jsem povinen tuto skutečnost neprodleně, nejpozději však do 8 dnů od jejího vzniku, oznámit písemně;
5. fyzická osoba nepodnikající předloží na vyžádání občanský průkaz k identifikaci.

**Čestně prohlašuji, že:**

1. jsem se seznámil/a s informacemi o zpracování osobních údajů a s podmínkami pro poskytnutí dotace, o kterou žádám;
2. všechny informace uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou pravdivé – jsem si vědom/a své trestní odpovědnosti a povinnosti vrátit poskytnuté finanční prostředky v případě úmyslného uvedení nepravdivých údajů;
3. ke dni podání žádosti nebyl na majetek žadatele prohlášen konkurz, neprobíhá konkurzní řízení nebo vyrovnávací řízení a/nebo návrh na prohlášení konkurzu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku;
4. ke dni podání žádosti nemám vůči městu Šternberk závazek po splatnosti;
5. ke dni podání žádosti nemám dluh vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám či okresní správě sociálního zabezpečení.

|  |  |
| --- | --- |
| V ………………………………. | dne …………………………… |
| **Podpis žadatele o dotaci** **(statutárního zástupce žadatele):** |

**Místem pro podání žádosti je podatelna Městského úřadu Šternberk, budova Opavská 1.**

UPOZORNĚNÍ: žádost lze podat pouze v termínu stanoveném v programu.

1. Proveďte výběr. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proveďte výběr žadatele (přílohy v bodě A) jsou povinné). [↑](#footnote-ref-2)
3. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit částečným výpisem v případech, kdy žadatelem o dotaci je spolek, pobočný spolek, nadace, ústav, obecně prospěšná společnost, školská právnická osoba. [↑](#footnote-ref-3)